**Accordo per attività di collaborazione**

**tra**

Il **Dipartimento di Studi Umanistici** dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II”, d’ ora in avanti denominato anche “Dipartimento”, rappresentato dal Direttore, Prof. Andrea Mazzucchi, domiciliato per la propria carica presso la sede del Dipartimento, in Napoli, alla via Porta di Massa n.1

 **e**

**L’ Istituto…**; d’ ora in avanti denominato anche..., rappresentato dal Dirigente Scolastico p.t., Prof./Prof.ssa. domiciliato/a per la propria carica presso la sede dell’Istituto in Napoli, alla via…

**Premesso che**

**-** L’ **Università degli Studi di Napoli “Federico II”** e l’**Istituto**… hanno, come fine primario, la trasmissione di conoscenze e competenze per lo sviluppo della cultura, anche mediante forme di collaborazione con soggetti regionali, nazionali ed internazionali.

- Il **Dipartimento di Studi Umanistici e** l’**Istituto**… hanno, tra le altre, le seguenti finalità:

* sviluppare i rapporti con l’esterno, anche mediante la stipula di contratti e convenzioni;
* …..
* …..
* …..
* …...

- Il **Dipartimento di Studi Umanistici** svolge attività interdisciplinari per lo sviluppo delle conoscenze in ambito umanistico e annovera discipline ed insegnamenti deputati alla conoscenza ed alla valorizzazione dei beni culturali. Inoltre, il Dipartimento è struttura pubblica di eccellenza per la costruzione dello spazio internazionale della ricerca scientifica, volta alla conoscenza e sperimentazione di metodologie innovative, implicanti l’applicazione di tecnologie avanzate nel campo dei beni culturali e del patrimonio culturale europeo ed internazionale, e realizza collegamenti con Università, Centri di Ricerca ed Istituzioni museali. Infine, il Dipartimento sperimenta e trasferisce conoscenze e nuove metodologie alle giovani generazioni di scienziati e alle future classi dirigenti, contribuendo a prefigurare una reale integrazione fra mondo della formazione universitaria e mondo del lavoro, tra ricerca universitaria e sviluppo economico;

- Il **Dipartimento** e l’**Istituto**… hanno avviato la collaborazione nei seguenti ambiti:..

- Il Consiglio del Dipartimento, con delibera n. XX del XX ha approvato il presente Accordo;

**Stipulano**

il presente Accordo, sottoscrivendo l’Articolato di seguito riportato.

**Art.1**

**Premesse**

Le premesse al presente Accordo costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.

**Art. 2**

**Oggetto**

Al fine di instaurare un rapporto organico di collaborazione, nel quale le attività di ricerca e didattiche possano integrarsi e coordinarsi reciprocamente, le Parti si impegnano a definire i rispettivi contributi in base alle proprie competenze e campi d’azione, che risultano i seguenti:

1….

2….

3….

4….

Le Parti potranno collaborare per la presentazione di progetti, in risposta a bandi regionali, nazionali ed internazionali, e cooperare per attività didattico-progettuali, che i responsabili scientifici vorranno promuovere, previa preventiva autorizzazione dei propri organi direttivi e di gestione.

**Art.3**

**Finalità**

La finalità del presente Accordo è la creazione di effetti sinergici nel campo della diffusione della cultura, dell’avanzamento della conoscenza, dell’innalzamento della qualità e del trasferimento dei contenuti nella comunicazione nazionale ed europea, anche mediante l’uso di tecnologie innovative.

Pertanto, le Parti si impegnano reciprocamente, conformemente alla normativa generale e speciale che ne disciplina l’attività, e per quanto di competenza di ciascuna, a collaborare per:…

**Art. 4**

**Responsabilità Scientifica**

Per il coordinamento delle attività di collaborazione di cui al presente Accordo, le Parti convengono che la responsabilità scientifica dell’Accordo sia ripartita come segue:

* per l’Istituzione Scolastica, al Prof/alla Prof.ssa….
* per il DSU, al Prof/alla Prof.ssa….

I Responsabili Scientifici restano in carica per la durata dell’Accordo e vengono rinominati in caso di rinnovo del Medesimo. Sono sostituiti se dimissionari.

I Responsabili Scientifici svolgono i seguenti compiti:

* coordinano le attività di collaborazione;
* pianificano gli interventi;
* effettuano il monitoraggio delle iniziative attuate in collaborazione;
* redigono relazioni periodiche sull’ andamento delle suddette attività, le quali sono sottoposte, per quanto concerne il Dipartimento, al Consiglio del Medesimo, per il tramite dell’Ufficio Organi Collegiali, Alta Formazione e Rapporti con il Territorio.

In caso di proroga o rinnovo dell’Accordo, alla suddetta relazione si aggiunge un programma sui futuri obiettivi da conseguire.

**Art. 5**

**Obblighi delle Parti**

 Il Dipartimento mette a disposizione le risorse umane-specializzandi, assegnisti, dottori di ricerca-necessarie per lo svolgimento del progetto di ricerca.

In caso di necessità il Dipartimento si impegna ad identificare le forme più opportune per facilitare la partecipazione di docenti e studenti alla suddetta ricerca.

Le Parti si impegnano a identificare spazi didattici e di laboratorio dedicati all’ attività oggetto del presente Accordo, nonché a garantire la cura di tutti gli aspetti organizzativi. Si impegnano inoltre a coordinare la condivisione e la diffusione delle esperienze formative, mediante la comunicazione in rete di tutte le attività sui rispettivi siti web.

**Art.6**

**Coperture Assicurative**

Le Parti danno atto che i soggetti, i quali svolgeranno le attività oggetto dell’Accordo, sono in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa. Il **DSU** attesta che le polizze assicurative stipulate dall’ Ateneo -che si estendono agli accordi con enti pubblici e privati-comprendono i danni derivanti sia da infortuni, che da responsabilità civile verso terzi, anche a causa dell’utilizzo di attrezzature e servizi logistici extrauniversitari.

**Art. 7**

**Riservatezza**

 Le Parti si impegnano, tramite apposite procedure, a non divulgare all’ esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto del presente Accordo.

Ai fini del presente Accordo si intendono per informazioni riservate tutte le informazioni di qualsiasi natura trasmesse nell’ambito dell’attività oggetto dell’Accordo, sia in forma scritta che orale o tramite immagini, sotto forma di campioni, strumenti, documentazione tecnica ed ogni altra connessa informazione.

L’ obbligo di riservatezza si intende esteso per un periodo di 12 mesi dalla scadenza del presente Accordo.

**Art. 8**

**Trattamento dei Dati Personali**

I dati personali sono raccolti ai fini del presente Accordo e vengono utilizzati esclusivamente nell’ambito delle attività istituzionali delle Parti, Titolari del trattamento.

Agli interessati competono i diritti di cui agli articoli 15-22 del G.D.P.R. 2016 /679 che possono essere rappresentati ai Responsabili per la protezione dei dati appositamente nominati dai Titolari del trattamento, ove si giudichi il trattamento dei dati non conforme alla normativa in vigore.

Per il DSU, per qualsiasi altra istanza deve essere contattato il Direttore del Dipartimento nella qualità di referente per il trattamento dei dati personali del Dipartimento.

**Art.9**

**Oneri**

Il presente Accordo non comporta oneri a carico delle Parti. Eventuali oneri potranno essere determinati in singole convenzioni attuative, che individueranno le strutture organizzative di ciascuna parte alle quali i predetti oneri saranno imputati, previa verifica della sussistenza e disponibilità dei fondi necessari, nonché specifica approvazione da parte degli Organi di Governo del Dipartimento o dell’Ateneo.

**Art. 10**

**Durata ed Eventuale Rinnovo**

Il presente Accordo ha durata … a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso ed è rinnovabile in seguito ad accordo scritto fra le Parti.

**Art. 11**

**Recesso o Risoluzione**

Le Parti hanno la facoltà di recedere unilateralmente dal presente Accordo ovvero di risolverlo consensualmente. Il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare con raccomandata A.R. Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.

**Art. 12**

**Controversie**

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti nel corso dell’esecuzione del presente Accordo è competente in via esclusiva il Foro di Napoli

Napoli, lì Per il **Dipartimento**

 Il Direttore

 -------------------------

Napoli, lì Per l’**Istituto**

Il Prof/La Prof.ssa

 **------------------------**