

RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE 2015

Denominazione del Corso di Studio: Corso di laurea magistrale in Filologia, letterature e civiltà del mondo antico

Classe: LM-15 – Filologia, letterature e storia dell'antichità

Sede: Dipartimento di Studi Umanistici, via Porta di Massa 1, 80133 Napoli

Gruppo di Riesame:

Prof. Salvatore Cerasuolo (Coordinatore del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof. Valeria Viparelli (Docente del CdS e Responsabile QA CdS)

Prof. Raffaele Grisolia (Docente del Cds)

Dr.ssa Marina De Maio (Tecnico Amministrativo con funzione di supporto)

Sig. Miranda Maria Cristina (Studente)

Sono stati consultati inoltre tutti i professori che compongono la Commissione di Coordinamento Didattico del CdS magistrale in Filologia, Letterature e Civiltà del Mondo Antico, inclusi i docenti responsabili del tutoraggio.

Il Gruppo di Riesame ha operato, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, secondo le seguenti modalità:

- consultazioni via web nel periodo 1-16 luglio.
- riunione in data **16/ 09/ 2015** con le parti sociali (**vedi allegato**) e riunione successiva nel corso della quale tutti i componenti del Gruppo di Riesame hanno esaminato e discusso i dati pertinenti alla elaborazione del **Rapporto di Riesame 2015** ed hanno provveduto alla stesura del testo da sottoporre all'approvazione della Commissione di Coordinamento Didattico.
- approvazione del Rapporto nelle sedute della Commissione di Coordinamento Didattico del **21/10/2015** e del **12/01/2016**.

I dati sui quali si è basata l'analisi sono stati forniti dall'Ateneo, tenendo anche conto delle segnalazioni pervenute. Per ciò che concerne il profilo dei laureati e la condizione occupazionale si sono utilizzati i dati ricavabili da Alma Laurea. Il riesame è stato condotto sotto la guida del responsabile del riesame che ha sovrinteso alla sua realizzazione e ne assume la responsabilità.

Sintesi dell'esito della discussione con la Commissione di Coordinamento Didattico

Il Coordinatore, prof. Cerasuolo, dà lettura del **Rapporto di Riesame** relativo all'a. a. 2014/15, sottoposto alla CCD del CdS magistrale nelle sedute del 21/10/2015 e del 12/01/2016, commentando e mettendo in rilievo non solo i punti di forza ma anche alcune criticità che emergono dal rapporto stesso.

La Commissione del CdS nell'a.a. precedente ha riformato la didattica erogata, tenendo presente che oltre il 75% dei laureati si rivolge per il campo del lavoro all'insegnamento, e a seguito anche del confronto con le parti sociali avvenuto nell'incontro del 2014, proponendo una modifica di ordinamento consistente nell'inserimento nell'offerta didattica del CdS Magistrale dell'insegnamento di Storia della Filologia e della Tradizione Classica (L-FIL-LET/05, cfu 6) tra gli insegnamenti a scelta del gruppo degli affini e integrativi del II anno, in quanto si tratta di disciplina altamente formativa del laureato, la quale ripercorre la storia della cultura classica e collega l'eredità del mondo antico con il mondo moderno.

Nell'a.a. attuale non sono state fatte ulteriori modifiche di ordinamento anche perché nella riunione con le parti sociali del 16/9/2015 non sono emerse particolari richieste.

A1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

A)

- **Criticità rilevate nel precedente Rapporto di Riesame:** numero degli iscritti da incrementare ulteriormente.
- **Azioni di miglioramento deliberate:** potenziamento delle azioni della Commissione di Dipartimento per l'orientamento, recentemente costituita nel Dipartimento e composta da delegati di ciascun Corso di Studi.
- **Obiettivi:** incrementare il numero di iscritti con il potenziamento delle azioni di orientamento in entrata.
- **Implementazione e monitoraggio dell'azione correttiva:** la Commissione proposta ha potenziato i canali di comunicazione con gli studenti e la Commissione Didattica, conseguentemente, è impegnata a mantenere contatti continuativi con la Commissione di Dipartimento per avere un costante feedback con l'utenza studentesca.
- **Analisi critica dell'azione correttiva:** L'obiettivo di aumentare il numero degli iscritti è stato raggiunto pienamente nel 2013/2014 (in quanto si è passati da 41 iscritti nell'a.a. 2010-2011 a 84 nel 2013/2014). Attualmente i dati relativi agli immatricolati a.a. 2014/2015 è pari a 63, ma va considerato che il dato non è definitivo. Si prevede che esso possa aumentare in seguito alla immatricolazione di studenti che sostengono l'esame di laurea nella sessione di ottobre 2015 e di febbraio 2016. Il dato è comunque migliorabile.

B)

- **Criticità rilevate nel precedente Rapporto di Riesame:** La percentuale di superamento degli esami previsti è risultata mediamente positiva partendo dalla coorte 2009/2010 sino alla coorte 2010/11, ma il numero degli studenti che si iscrive al 2° anno è al di sotto della media dei cds simili del gruppo umanistico.

Azioni di miglioramento deliberate: monitoraggio della carriera degli studenti allo scopo di comprendere le cause del rallentamento nella loro carriera.

Obiettivi: creare le condizioni perché il numero degli studenti che acquisisce cfu aumenti. Ciò potrà avvenire sia con l'istituzione di eventuali corsi di recupero per gli "esami scoglio" individuati sulla base delle statistiche fornite dalla banca dati della segreteria studenti, sia con un programma individuale di recupero degli studenti fuoricorso attuato dalla Commissione di orientamento neo istituita.

Implementazione e monitoraggio dell'azione correttiva: i lavori della Commissione Orientamento di Dipartimento per l'analisi dei dati forniti dall'Ateneo in merito alle cause di rallentamento della carriera degli studenti costituiscono un utile punto di riferimento per l'azione della Commissione del CdS, sia per l'individuazione di possibili correttivi che per il reperimento di dati in tempi 'reali'.

Analisi critica dell'azione correttiva: l'obiettivo in parte è stato raggiunto in quanto il voto medio degli iscritti è dunque aumentato da 28,85 dell'a.a. 2009/2010 a 29,29 dell'a.a. 2011/2012 e tale dato si conferma nel 2012/2013. Inoltre la media di crediti per studente nell'a.a. 2012/2013 e 2013/2014 è superiore alla media dei cds simili del gruppo umanistico (2012/2013: 51.84 contro 43.00 degli altri CDS; 2013/2014 49.76 contro il 41.97 di altri cds simili).

b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Scheda A1-b (*meno di 3000 caratteri, spazi inclusi*)

a) Dati sulla numerosità degli studenti e le loro caratteristiche: si segua il link indicato in calce.

Il CdS magistrale in Filologia, letterature e civiltà del mondo antico presenta la seguente numerosità di studenti in ingresso: 2010-2011: 41, 2011-2012: 54, 2012-2013: 68, 2013-2014: 84, 2014-2015:63 (Dato Parziale poichè gli studenti possono immatricolarsi anche alla fine della sessione di laurea di ottobre).

Il dato relativo agli iscritti al CdS presenta dunque un andamento positivo dall' A.A. 2010/2011(totale iscritti nell'ultimo triennio n. 183).

Occorre anche considerare che il numero degli immatricolati è fortemente condizionato da quello dei laureati in Lettere Classiche nell'a. a. precedente.

La provenienza degli studenti è essenzialmente dalla provincia di Napoli e dalle altre province campane cui si aggiunge un 5% circa di studenti residenti in altre regioni italiane.

Trattandosi di CdS magistrale la provenienza degli studenti iscritti è costituita nella quasi totalità da laureati triennali provenienti dal CdS in Lettere Classiche del Dipartimento di Studi Umanistici della Federico II di Napoli (87,06% circa in media nel triennio 2012/2015, da altro Ateneo Italiano 12.69%, da Ateneo straniero 0.25%).

Considerate, inoltre, le specifiche caratteristiche del titolo di laurea che il CdS conferisce, il Regolamento didattico prevede, in particolare, che gli immatricolandi siano in possesso di un numero adeguato di crediti nei settori della storia antica e delle lingue e letterature classiche.

Andamento dei crediti al primo anno:

coorte di immatricolazione 2012/2013: media crediti per studente 51.84; iscritti al II anno n. 61.
coorte di immatricolazione 2013/2014: media crediti per studente 49.76; iscritti al II anno n. 82.

Il voto medio degli iscritti è aumentato leggermente da 28,85 dell'a.a. 2009/2010 a 29, 29 dell'a.a. 2011/2012. Tale dato si conferma nel 2012/2013.

Il dettaglio delle singole materie è contenuto nel PDF allegato.

Analisi del dato relativo ai laureati:

La percentuale di laureati del corso di laurea è abbastanza elevato tra gli iscritti della coorte 2008/2009 con l'82, 93 % di studenti laureatisi; la percentuale scende al 66, 67 % per gli iscritti nel 2009/2010, mentre il 68,29% degli iscritti nel 2010/2011 si è laureato in corso. Nel 2011/2012 la percentuale di laureati in corso è al 50%, ma questi dati, però, non tengono conto dei laureati nell'ultima sessione. Il dato è mediamente positivo, superiore anche alla media di CdS simili del gruppo umanistico. Al momento non risultano pervenuti i dati relativi al 2013 e al 2014.

In definitiva, la percentuale dei laureati in corso per gli a.a. 2008/2009 al 2011/2012 rappresenta un dato mediamente positivo.

Analisi degli abbandoni:

Coorte 2012/2013: studenti immatricolati n. 67, percentuale di abbandoni 7.46%, iscritti al II anno n. 61.

Coorte 2013/2014: studenti immatricolati n. 84, percentuale di abbandoni 0%, passaggi o trasferimenti 1.19%, iscritti al II anno n. 82.

In passato il CdS ha registrato una percentuale di passaggi, trasferimenti e abbandoni pari nel 2010/2011 al 2,44%, (media CDS simili 21,73%) e del 7,41% nel 2011/2012 (media Cds simili 21,70%).

Il dato è significativo non solo della forte motivazione che spinge ad iscriversi ad un tale tipo di CdS, ma anche della capacità del CdS di rispondere in maniera soddisfacente alle attese di formazione degli studenti.

Laureati in corso:

Coorte 2011/2012: studenti immatricolati n. 54, laureati in corso 27 pari al 50%; passaggi, trasferimenti, etc n.5, media 9.26%;

Coorte 2012/2013: studenti immatricolati n. 67, laureati in corso 23 pari al 34.33%; passaggi, trasferimenti, etc n.5, media 7.46%;

Opinione studenti frequentanti:

a.a.2011/2012: il giudizio relativo alla soddisfazione per l'insegnamento è pari a 5.16, al di sopra della media.

a.a.2012/2013:a.a.2011/2012: il giudizio relativo alla soddisfazione per l'insegnamento è pari a 4.94, leggermente al di sotto della media dei Cds simili pari a 5.07.

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

Scheda A1 – c (*meno di 1500 caratteri, spazi inclusi*)

A)

Obiettivo: Al fine di incrementare ulteriormente il numero di iscritti si potenzieranno le azioni di orientamento in entrata, illustrando in maniera più efficace le caratteristiche del CdS e le modalità di accesso a tutti gli studenti potenzialmente interessati tramite giornate di presentazione e di illustrazione delle caratteristiche del corso di laurea nonché delle modalità di erogazione della didattica.

Modalità: l'obiettivo individuato nel Rapporto potrà trovare possibile attuazione attraverso il potenziamento del punto di accoglienza degli immatricolandi, istituito nella struttura di Via Porta di Massa, sede del Dipartimento, aperto tutto l'anno e funzionante quindi anche nel periodo delle attività didattiche, organizzato dalla Commissione di Dipartimento per l'Orientamento in ingresso, costituita a luglio 2013 e rinnovata a luglio 2015, con un delegato per ogni CdS.

Questo servizio si affianca al servizio già offerto dall'Ateneo (Softel).

Responsabilità: responsabile del processo è il Coordinatore del C.d.S.

Tempi previsti: La Commissione Orientamento del Dipartimento opera da luglio 2015, e ne sono state riviste le modalità di funzionamento.

B)

Obiettivo: migliorare ulteriormente la carriera di immatricolandi e iscritti.

Modalità: si propongono le seguenti azioni: 1) si informeranno maggiormente gli studenti che presso il CdS sono a loro disposizione dei tutor che possono proficuamente indirizzarli in ogni fase della loro carriera.

2) Implementazione dei lavori della Commissione Orientamento di Dipartimento per il monitoraggio della carriera degli studenti, soprattutto di quelli che presentano un numero di esami sostenuti al di sotto della media, allo scopo di comprendere le cause del rallentamento e mettere in atto le azioni necessarie per favorire un miglioramento del parametro. La Commissione di Coordinamento Didattico del CdS Magistrale è rappresentata in tale organismo dalla prof.ssa Teresa Piscitelli.

Responsabilità: responsabile del processo è il Coordinatore del C.d.S.

Tempi previsti: già in atto dall'a.a. 13/14, ma nell'a.a. 2014/2015 in luogo del Coordinatore è stata delegata la prof.ssa Piscitelli.

A2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

1)

Azioni di miglioramento deliberate: ulteriore potenziamento e adeguamento della disponibilità di aule , richieste anche all'Ateneo, adeguate al numero di studenti frequentanti e dotate di adeguate attrezzature (microfoni, videoproiettori e pc).

Obiettivi: l'obiettivo dell'azione di miglioramento indicata, oltre a rispondere ad un'esigenza didattica che non ha necessità di illustrazione, si situa nella volontà di venire incontro ad esigenze più volte avanzate dagli studenti, anche in sede di risposta ai questionari loro somministrati per la valutazione della didattica che da quest'anno sarà effettuata on line.

Implementazione e monitoraggio dell'azione correttiva: oltre all'annuale richiesta avanzata al Dipartimento ulteriore richiesta di acquisto di attrezzature didattiche per le aule utilizzate dal CdS unitamente a quella di una maggiore frequenza nella verifica dello stato manutentivo delle aule e delle attrezzature esistenti, si aggiunge la richiesta di attrezzature per la didattica alla Regione Campania su fondi POR, di cui siamo in attesa.

Analisi critica dell'azione correttiva: una prima risposta si è avuta con l'acquisto di videoproiettori e attrezzature per la didattica avvenuto nell'a.a. 2013/2014. Ulteriori attrezzature saranno messe a disposizione dal progetto POR finanziato dalla Regione Campania. Inoltre è stata istituita una nuova Commissione Dipartimentale per le attrezzature della didattica e per la loro manutenzione.

2)

Azioni di miglioramento deliberate: Si proseguirà nella sensibilizzazione del corpo docente rispetto ad un maggiore utilizzo del web docenti come mezzo di comunicazione diretta con gli studenti, anche con l'ausilio del Gruppo Tecnico di lavoro per la risoluzione dei problemi tecnici relativi all'uso di tale strumento.

Obiettivi: raggiungere il maggior numero di studenti, anche fuori sede, con la disponibilità on line dei documenti e delle informazioni necessarie ad un corretto svolgimento della loro carriera.

Implementazione e monitoraggio dell'azione correttiva: la sensibilizzazione del corpo docente rispetto ad un maggiore utilizzo del web docenti è avvenuta sia in sede di Consiglio Dipartimentale, sia con la costituzione di un gruppo tecnico di lavoro per la risoluzione di eventuali problemi relativi all'uso del sito web docenti stesso, che attualmente è a disposizione per risolvere eventuali problemi tecnici relativi al web docente.

Analisi critica dell'azione correttiva: il miglioramento e l'estensione dell'uso del web-docenti è stato attuato a partire dal marzo 2013, e l'uso costante e continuativo del web docenti ha raggiunto ormai il 100%.

L'obiettivo di raggiungere il maggior numero di studenti, anche fuori sede, con la disponibilità on line dei documenti è stato pienamente raggiunto: il calendario con l'orario delle lezioni annuale è disponibile on line sul sito di Dipartimento (<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>) prima dell'inizio di ogni semestre (settembre-febbraio), così come è disponibile *on line* sul sito di Dipartimento (<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>) il calendario degli esami, redatto in forma annuale.

3)

Azioni di miglioramento deliberate: Il CdS intende anche sensibilizzare il corpo docente ad un estensivo uso della verbalizzazione digitale degli esami di profitto. Anche per questo strumento è previsto l'ausilio del Gruppo Tecnico di lavoro per la risoluzione dei problemi tecnici.

Obiettivi: raggiungere il maggior numero di esami di profitto verbalizzati digitalmente.

Implementazione e monitoraggio dell'azione correttiva: la sensibilizzazione del corpo docente rispetto ad un maggiore utilizzo della verbalizzazione digitale degli esami di profitto è avvenuta sia in sede di Consiglio Dipartimentale, sia con la costituzione di un gruppo tecnico di lavoro per la risoluzione di eventuali problemi relativi all'uso del verbale digitale.

Analisi critica dell'azione correttiva: Attualmente la soglia del 100% dell'uso costante e continuativo del verbale digitale è in fase di implementazione.

b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI

Scheda **A2-b** (*meno di 3000 caratteri, spazi inclusi*)

Il CdS magistrale ha come obiettivo formativo la preparazione di laureati con competenze nei campi della filologia e delle letterature dell'antichità greca e latina, delle civiltà del mondo antico, del loro contesto storico e culturale, della loro trasmissione e fortuna e del loro lascito nell'età moderna e contemporanea.

Il laureato sarà formato per insegnare nelle scuole secondarie del I e del II ciclo (insegnamenti comprensivi del greco, del latino e delle civiltà del mondo antico) secondo le forme previste dalla normativa vigente. Potrà, inoltre, svolgere compiti di attività professionale autonoma e funzioni direttive in archivi di stato o di enti, in biblioteche, soprintendenze, centri culturali, fondazioni, case editrici, redazioni giornalistiche. Potrà anche concorrere, con le sue specifiche competenze, alla creazione di contenuti altamente specializzati per programmi e prodotti informatici e della comunicazione di massa.

Il Corso di Laurea prevede il superamento di 5 esami nel I anno e di 7 nel II anno.

Non è previsto tirocinio oltre alla prova finale (n. 20 CFU), però da un'attuale modifica alla normativa del tirocinio studenti, ogni studente ha la possibilità di fare un tirocinio anche se non previsto nel proprio percorso di studi, come avviamento alla conoscenza del mondo del lavoro..

Il corso di laurea ha n. 15 docenti di riferimento; la copertura degli insegnamenti è interna, completata con il ricorso a risorse del Dipartimento e a bandi di affidamento a personale ricercatore.

Il livello di soddisfazione espresso dagli studenti frequentanti è in definitiva molto positivo.

I dati relativi al 2014/2015 sono particolarmente positivi poichè la media di valutazione ottenuta dal CdS risulta notevolmente superiore in tutte le voci del questionario sottoposto agli studenti alla mediana di Ateneo, come si evince dai dati pubblicati on line sul sito del Nucleo di Valutazione di Ateneo. Anche i dati relativi all'adeguatezza delle aule e delle attrezzature per le attività didattiche integrative e gli aspetti relativi alla docenza risultano particolarmente alti rispetto alla media di ateneo e decisamente positivi rispetto alla valutazione dell'a.a. 2013/14.

Per memoria si riporta il testo del Rar 2014 in materia:

“Dalla valutazione della didattica realizzata nel corso dell'a.a. 2013/2014 emerge che mediamente il livello di soddisfazione corrisponde a “soddisfatto”.

In particolare la media dei risultati del singolo corso di studi si colloca a 5 come il valore della mediana dell'insieme dei corsi di studio dell'Ateneo.

I parametri che presentano il risultato più basso (ma mai di totale insoddisfazione) sono relativi alle aule che ospitano le lezioni e alle attrezzature disponibili per eventuali attività didattiche integrative. Tale parametro va, naturalmente, migliorato anche con la futura acquisizione di nuove aule al patrimonio delle strutture di cui può disporre il Dipartimento di Studi Umanistici, di recente costituzione, nel cui ambito si colloca il CdSM.

Il giudizio degli studenti è particolarmente positivo per quanto riguarda il carico di studio assegnato in proporzione ai crediti, il carico previsto nel periodo della didattica, l'organizzazione complessiva

di orari ed esami, etc, l'adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti trattati, il materiale didattico e attenzione dei docenti ai problemi che vengono segnalati.

Invece il giudizio degli studenti è nella media per quanto riguarda tutto ciò che attiene all'interesse per gli argomenti trattati, motivato anche dal docente, reperibilità dei docenti per chiarimenti e spiegazioni.

Risultano inferiori alla media le voci relative all'adeguatezza delle aule e delle attrezzature per le attività didattiche integrative e alcuni aspetti organizzativi interni relativi alla docenza”.

c – AZIONI CORRETTIVE

Scheda A2-c (*meno di 1500 caratteri, spazi inclusi*)

1)

Obiettivo: completamento della dotazione del materiale per la didattica e le strumentazioni per le aule affinché esse siano dotate di adeguate attrezzature (microfoni, videoproiettori e pc).

Modalità: richiesta al Dipartimento di appartenenza di acquisto di attrezzature didattiche per le aule utilizzate dal CdS e di una costante verifica dello stato manutentivo delle aule e delle attrezzature esistenti.

Responsabilità: strutture del DSU

Tempi previsti: ad inizio di ciascun a. a.

2)

Obiettivo: a) utilizzazione piena da parte del 100% del corpo docente del CdS Magistrale del web-docenti, cui si aggiunge la novità costituita dall'uso dei verbali elettronici per gli esami di profitto, che consente un adeguamento in tempo reale della carriera degli studenti.

Modalità: per il punto a) il Coordinatore e il Gruppo di Riesame si faranno portatori delle esigenze individuate con tutti i componenti della CCD magistrale;

Responsabilità: il Coordinatore e la CCD

Tempi previsti: da gennaio 2015 per il punto a).

3)

Obiettivo: Obiettivi correlati all'obiettivo 2, peraltro già in essere, sono costituiti 1) dalla pubblicazione on line dei calendari con l'orario delle lezioni per ogni a. a. nel mese di settembre e 2) dal calendario degli esami, redatto in forma annuale, da rendere disponibile on line nel mese di settembre di ogni a. a., con pubblicazione per entrambi i documenti sul sito ufficiale del DSU, con la novità della programmazione delle eventuali sospensioni della didattica che si rendessero necessarie per l'espletamento di attività istituzionali (sedute di laurea, sedute di dottorato e simili).

Tali eventuali sospensioni vengono programmate dal Dipartimento ad inizio di ogni semestre e pubblicate sul sito per darne corretta ed anticipata informazione agli studenti.

Modalità: la Commissione di Coordinamento Didattico individua un suo componente come membro della apposita Commissione Orari e Aule del DSU, che ha appunto il compito ufficiale di allestire i calendari delle lezioni e degli esami e di individuare gli spazi per dette attività.

Responsabilità: il Coordinatore, la CCD e il membro della Commissione Orari e Aule del DSU

Tempi previsti: già a regime per il punto b

A3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Criticità rilevate nel precedente Rapporto di Riesame: maggiore divulgazione delle opportunità di lavoro per i laureati magistrali, anche tramite il portale unina che ha creato un'apposita sezione dedicata alle opportunità di lavoro.

Azioni di miglioramento deliberate: arricchire l'informazione sui possibili sbocchi professionali dei laureati magistrali e consultare periodicamente i risultati delle indagini alma laurea sulla condizione occupazionale dei laureati Magistrali a 1,3 e 5 anni dalla laurea.

Obiettivi: fornire agli iscritti momenti di orientamento e arricchimento di competenze utilizzabili in ambiti professionali ad essi specifici.

Implementazione e monitoraggio dell'azione correttiva: il CCD dovrà fornirsi di strumenti che ne favoriscano l'azione in questo specifico ambito, ampliando le consultazioni anche telematiche, con i rappresentanti delle organizzazioni del mondo del lavoro.

Analisi critica dell'azione correttiva: *In riferimento alle azioni messe in atto, poiché non sono disponibili i dati sugli studenti che lo scorso anno erano in corso, e poiché sono disponibili solo le indagini Almalaurea relative ai laureati 2013 (a 1 anno dalla laurea sono occupati per il 36.4%, mentre il 45.5% non lavora ma cerca ed il 18.2% non lavora e non cerca perché impegnato in ulteriori attività di formazione), si attende la pubblicazione dei dati aggiornati per analizzare criticamente le azioni correttive intraprese.*

b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Scheda A3-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Come si ricava dai dati forniti dal Consorzio ALMA Laurea al 16/04/2015 alle notizie già date in precedenza sul numero dei laureati occupati si può aggiungere che il numero di intervistati ha prodotto un 81.5% di tasso di risposta, che l'età alla laurea media è 26.7, che il voto di laurea in 110mi è 110.8% e che la durata degli studi media è pari a 3.0 anni.

Per quanto riguarda la formazione post laurea i dati Almalaurea evidenziano che il 72.7% dei laureati 2012 a 1 anno ha partecipato ad almeno un'attività di formazione. Per quanto riguarda la condizione occupazionale lavora il 36.4% dei laureati. Si segnala infine che il 83.3% dei laureati ha evidenziato che l'efficacia della laurea nel lavoro svolto è "molto efficace".

Si rileva inoltre che il 13.6% è impegnato in Scuole di Specializzazione, il 18.2% in Master universitari di I livello, il 18.2% in Master universitari di II livello, il 9.1% è impegnato in stage in azienda, il 4.5% in corsi di formazione professionali e il 18.2% in attività sostenute da borse di studio.

Si segnala infine che il CdS interviene a favore della occupabilità dei laureati con una significativa presenza di personale e soprattutto di organizzazione nel TFA Campania, che si svolge nelle classi A051 e A052 nelle strutture dell'Ateneo destinate anche ai corsi di studio.

Si sottolinea, infine, che i dati sull'occupazione vanno comunque confrontati non con una generica media nazionale ma con quelli sull'occupazione giovanile in Campania.

--

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

Scheda A3-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo: 1) si ripropone l'obiettivo di tendere ad una maggiore divulgazione delle opportunità di lavoro per i laureati magistrali, anche tramite il portale unina che ha creato un'apposita sezione dedicata alle opportunità di lavoro.

Modalità: 1) A proposito del punto 1) si è impegnati a realizzare una pagina – bacheca delle opportunità lavorative" sul sito del DSU. Inoltre il CdS intende esplorare le possibili forme di potenziamento formativo in direzione di professionalità diverse da quelle dell'insegnamento (editoria, nuovi media, scenografia, alta divulgazione etc.), anche attraverso contatti con enti e imprese che operano in questi settori.

Responsabilità: responsabile del processo è il Coordinatore del C.d.S. Magistrale, con il supporto del Gruppo di Riesame e della C.C.D. tutta.

Tempi previsti: al più tardi entro la fine dell'a. a. 2015-2016.

Appendice - Elenco delle strutture di Ateneo di supporto al Riesame

I dati a supporto sono stati elaborati dalle strutture dell'Amministrazione centrale.

Di seguito il dettaglio delle strutture, le modalità di consultazione dei dati e l'indicazione delle persone di contatto.

Quadro A1-b

- *Dati di andamento Corso di studio*
 - *In termini di attrattività*
 - *Numerosità degli studenti in ingresso e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati***Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (C.S.I.)**
(Area Didattica e segreterie studenti)
Sito Web: <http://www.csi.unina.it>
- *Risultati della verifica delle conoscenze iniziali, test di ammissione e risultati verifica della preparazione personale per le lauree magistrali*
Segreteria Studenti Area didattica Studi Umanistici
segrelett@unina.it
- *In termini di esiti didattici e di laureabilità*
Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione
pianival@unina.it

Quadro A2-b

Sintesi per corsi di studio dei risultati dei questionari sulla soddisfazione degli studenti frequentanti a.a. 2014/15 (attuazione requisiti trasparenza art. 2 D.M. n.544/2007 e Allegato al D.D. n. 61/2008)

<http://www.unina.it/ateneo/organigramma/nucleoValutazione/index.jsp>

- *profilo di laureati di AlmaLaurea: i giudizi sull'esperienza universitaria*

<http://www.alma laurea.it/>

<http://www.job.unina.it/>

Il Calendario delle lezioni è disponibile a:

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

L'Orario delle Lezioni è disponibile a:

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

Il calendario delle prove di verifica dell'apprendimento (sessioni di esami) è disponibile a:

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

Le date degli appelli sono pubblicate sulle schede di insegnamento e sul portale individuale della didattica all'inizio di ogni anno accademico.

Il calendario delle prove finali (lauree) è disponibile a:

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

Aule

Struttura responsabile della gestione e assegnazione delle aule:

Commissione Orari e Aule Unica per tutti i CdS

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

Mappe generali della dislocazione di tutte le aule

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

Aule utilizzate per l'erogazione della didattica:

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

Supporto in caso di emergenze, anomalie e guasti e segnalazione problemi tecnici di malfunzionamenti nelle aule, di tipo elettrico, idraulico, etc.:

Ripartizione Prevenzione, Protezione e Manutenzione

Recapiti sul sito www.unina.it

Spazi studio

Struttura responsabile della gestione e assegnazione delle aule.

Copertura wi-fi di tutti gli spazi dell'Ateneo

Spazi per lo studio individuale: dotati di prese di energia elettrica e di connettività wi-fi gratuita

Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (C.S.I.)

Sito Web: <http://www.csi.unina.it>

Laboratori e aule informatiche

Struttura responsabile della gestione e assegnazione delle aule:

Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (C.S.I.)

Sito Web: <http://www.csi.unina.it>

Le informazioni sono reperibili sulle pagine:

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

ove sono elencati i laboratori utilizzati dal CdS ai quali e' associata una o più pagine web contenenti le informazioni specifiche, dalla dotazione di strumenti alle modalità di accesso e prenotazione.

Laboratori informatici attrezzati con PC in rete, software applicativi di base e specialistici, stampanti, plotter e sistemi audiovisivi:

Biblioteche

Struttura responsabile Sistema Bibliotecario

Centro di Ateneo per le Biblioteche (CAB)

<http://www.sba.unina.it/>

cab@unina.it

e

Biblioteca di Ricerca di Area Umanistica (BAU)

<http://www.bau.unina.it/>

bau@unina.it

Le informazioni sono reperibili sulle pagine:

www.unina.it

Il Sistema Bibliotecario coordina e gestisce, tramite il sistema automatizzato <http://www.opac.unina.it/F>, il catalogo unificato delle biblioteche di ateneo, che attualmente comprende più di 300.000 registrazioni ed è accessibile tramite un'interfaccia web.

All'interno dell'Ateneo è presente un Servizio di Orientamento in ingresso, in itinere, in uscita strutturato in uffici.

Centro di Ateneo per l'Orientamento, la Formazione e la Teledidattica S.O.F.Tel

Sito Web: <http://www.orientamento.unina.it>

Orientamento in ingresso: (rivolto a studenti delle Scuole Medie Superiori) e in itinere (per tutti gli studenti su richiesta)

Orientamento in Itinere: <http://www.campus.unina.it/>

Orientamento in uscita: <http://www.job.unina.it/>

All'interno del Dipartimento è presente la Commissione per l' Orientamento formata dai delegati di tutti i CdS afferenti al Dipartimento di Studi Umanistici.

Le informazioni sono reperibili sulle pagine:

<http://studiumanistici.dip.unina.it/it/didattica/corsi-di-laurea/>

In particolare le azioni di Orientamento, Tutorato, Counseling, per garantire il successo formativo agli studenti in situazione di disagio e di disabilità è il seguente:

Centro Servizi per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti - S.IN.A.P.S.I

<http://www.sinapsi.unina.it/home>

e fornisce i seguenti servizi di sostegno:

- *Tutorato a disabili e dislessici e counseling:* -

L'Ufficio Tirocinio Studenti sul sito www.unina.it si occupa di Tirocini e stage.

tirocini.studenti@unina.it

La sezione del sito <http://www.job.unina.it/> si occupa di:

Orientamento professionale:

- career day, eventi di recruiting, bacheca offerte di stage e lavoro
- percorsi di orientamento professionale

All'interno dell'Area Internazionalizzazione l'Ufficio Mobilità Studenti Outgoing si occupa di periodi di formazione all'estero

Ufficio Relazioni Internazionali

Accordi culturali; mobilità di docenti e studenti nell'ambito dei programmi della CE, mobilità di breve durata di docenti e studenti presso Università e Istituti di Ricerca, nazionali ed esteri; gestione del portale internazionale dell'Ateneo.

www.unina.it

L'Ufficio Mobilità Incoming - si occupa di Mobilità internazionale degli studenti:

All'interno della medesima Area viene offerto un servizio di sostegno agli studenti stranieri.

Quadro A3-b

- Statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro
I dati sono consultabili al link delle pagine <http://www.job.unina.it/> da dove è possibile selezionare il CdS di interesse.
- Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti.
Aziende registrate sul portale della didattica per incrocio domanda/offerta stage e lavoro:
tirocini.studenti@unina.it
Convenzioni con aziende per svolgimento di tirocini:
tirocini.studenti@unina.it
- Al seguente link osservatorio con andamento tirocini ultimi 3 Anni Accademici:
I dati relativi ai singoli Corsi di Studio sono disponibili nella tabella
Struttura di riferimento
Ufficio Tirocinio Studenti
tirocini.studenti@unina.it

Verbale della riunione del 16 settembre 2015 -Allegato



Incontro con le parti sociali

Il giorno giovedì 16 settembre alle ore 9.30 nella stanza 112 del DSU via Porta di Massa 1 c'è stato l'incontro tra le parti sociali e i coordinatori del CdS in lettere Classiche, prof. Marisa Squillante, di Filologia, civiltà e letterature del mondo antico, prof. Raffaele Grisolia (delegato del coordinatore prof. Salvatore Cerasuolo), di lettere moderne, prof. Adriana Mauriello, di Filologia moderna, prof. Andrea Mazzucchi, i rappresentanti dei GRIE dei singoli CdS.

Per le parti sociali erano presenti un dirigente tecnico dell'Ufficio Regionale Scolastico, un rappresentante dell'Unione Costruttori in quanto interessati all'inserimento di laureati in materie umanistiche in ambito tecnico scientifico, un rappresentante sindacale.

Da parte di quest'ultimo è stata indirizzata la discussione verso l'importanza di scelte politiche che diano spazio a nuove figure professionali che applichino le conoscenze classiche e letterarie nel campo del turismo e dell'importanza della loro formazione. Si è convenuto da parte di tutti di come sia un grave danno che il laureato in materie letterarie prenda tardi contatto con il mondo del lavoro e che la formazione universitaria non si prenda cura di quella parte di studenti che per motivazioni varie non continuano nella magistrale e si rivolgono a lavori che non sfruttano le loro competenze. È stato ricordato dal dirigente dell'Ufficio regionale scolastico che data la crisi del liceo classico con conseguente diminuzione delle cattedre di latino e greco gli abilitati alla classe A052 insegnano attualmente alla 51 e alla 43/50. Il rappresentante dell'ordine dei costruttori sottolinea l'importanza della conoscenza delle lingue e in particolare dell'inglese per cui approva la scelta dei CdS di dare spazio al rilevamento di tali conoscenze anche laddove l'ordinamento non ne preveda un insegnamento specifico. Si sottolinea l'importanza di ampliare e mettere in luce il profilo delle figure professionali che costituiscono l'esito naturale della formazione dei singoli CdS e dell'arricchimento dell'offerta formativa.

Vengono approvate all'unanimità le proposte della commissione didattica del CdS di Lettere Classiche di modifica di regolamento cioè di ampliare i codici ISTAT, di inserire gli esami di Filologia Dantesca e Letteratura Italiana Moderna e Contemporanea in alternativa a Letteratura Italiana 2.

La seduta si scioglie alle 12 con la dichiarazione da parte dei rappresentanti delle parti sociali di voler cooperare con i docenti dei CdS anche al di là di queste occasioni richieste dal regolamento e

da parte dei coordinatori della totale disponibilità al dialogo che si è dimostrato in questo caso fortemente costruttivo.