



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II**

**DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI**



dipartimento **studi umanistici**

**GUIDA DELLO STUDENTE**

**A.A. 2016 / 2017**

**MANIFESTO DEGLI STUDI**

**A.A. 2016 - 2017**

(ex D.M. 270/2004)

**Corso di Studio Magistrale**

**in**

**ORGANIZZAZIONE E GESTIONE  
DEL PATRIMONIO CULTURALE E  
AMBIENTALE**

Classe delle Lauree Magistrali in  
*Scienze Economiche per l'Ambiente e la Cultura*  
**LM-76**

<b>Sommario</b>	<b>Da Pag.</b>	<b>A Pag.</b>
Sede del Dipartimento di Studi Umanistici	<b>3</b>	3
I luoghi del Dipartimento di Studi Umanistici	<b>4</b>	4
Elenco dei docenti del Corso di Studio	<b>5</b>	5
Commissioni e Referenti	<b>6</b>	6
CAB Centro di Ateneo per le Biblioteche	<b>7</b>	7
BAU – Biblioteca di Area Umanistica	<b>8</b>	9
Collegamento WI-FI nella Federico II	<b>10</b>	11
Centro di Ateneo SInAPSi	<b>12</b>	13
Centro Linguistico di Ateneo CLA	<b>14</b>	14
Guide dello Studente ( <i>parte Generale e pagamento Tasse</i> )	<b>15</b>	15
UNINA Modulistica e F.A.Q.	<b>15</b>	15
Manifesto degli Studi AA 2016 / 2017	<b>16</b>	21
Programmazione AA 2016 / 2017	<b>22</b>	24
Riepilogo Alfabetico Attività / Insegnamenti AA 2016 / 2017	<b>25</b>	26
Programmi Attività / Insegnamenti AA 2016 / 2017	<b>27</b>	fine

**Sede  
del  
Dipartimento di Studi Umanistici**  
**DSU**

80133 Napoli (NA)  
Via Porta di Massa 1

**Coordinate Geografiche**

40° 59' 39.49" N  
14° 15' 27.25" E

**Sito WEB del Dipartimento**  
<http://studiumanistici.dip.unina.it/>



(immagini rielaborate tratte da Google Street View)

## I LUOGHI DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI



(Immagini centrale rielaborata tratta da **Google Maps**)

## Elenco dei Docenti del Corso di Studio Magistrale

Prof.	Enzo Vinicio	ALLIEGRO	enzo.alliegro@unina.it
Prof.ssa	Antonella	AMBROSIO	antonella.ambrosio@unina.it
Prof.	Francesco	BIFULCO	francesco.bifulco@unina.it
Prof.	Enrico	CARERI	enrico.careri@unina.it
Prof.ssa	Maria Teresa	CATENA	mariateresa.catena@unina.it
Prof.	Stefano	CONSIGLIO	stefano.consiglio@unina.it
Prof.ssa	Provvidenza Paola	D'ALCONZO	provvidenzapaola.dalconzo@unina.it
Prof.ssa	Viviana	D'APONTE	viviana.daponte@uniparthenope.it
Prof.ssa	Vincenza	LUCHERINI	vincenza.lucherini@unina.it
Prof.ssa	Francesca	MARONE	fmarone@unina.it
Prof.	Ettore	MASSARESE	ettore.massarese@unina.it
Prof.	Giancarlo	RAGOZINI	giancarlo.ragozini@unina.it
Prof.ssa	Daniela	SAVY	danisavy@unina.it
Prof.	Antonio	SACCONE	antonio.saccone@unina.it
Prof.ssa	Isabella	VALENTE	isabella.valente@unina.it

### **Docenti che mutuano insegnamenti da altri CdSM per il CdSM in Organizzazione e gestione del Patrimonio Culturale e Ambientale**

Prof.	Francesco	CAGLIOTI	francesco.caglioti@unina.it
-------	-----------	----------	-----------------------------

### **Docenti a Contratto**

Prof.ssa	Lucia Amalia	SCATOZZA	lucia.scatozza@unina.it
----------	--------------	----------	-------------------------

### **Coordinatore della Commissione per il coordinamento Didattico**

Prof.	Stefano	CONSIGLIO	stefano.consiglio@unina.it
-------	---------	-----------	----------------------------

Il Coordinatore riceve gli Studenti per **problematiche di carattere generale inerenti il CdSM** in orario che è indicato nella pagina web del docente <https://www.docenti.unina.it/stefano.consiglio>

## Commissioni e incarichi istituzionali

### 1. Commissione per il Coordinamento Didattico del Corso di Studio Magistrale

La Commissione per il Coordinamento Didattico è composta da tutti i docenti del CdSM.

Referenti per l'esame delle carriere degli studenti:

<i>Prof.</i>	<i>Stefano</i>	CONSIGLIO	stefano.consiglio@unina.it
<i>Prof.ssa</i>	<i>Maria</i>	RONZA	maria.ronza@unina.it

### 2. Commissione orientamento (in ingresso) e attività tutoriali

<i>Prof.</i>	<i>Enrico</i>	CARERI	enrico.careri@unina.it
<i>Prof.</i>	<i>Stefano</i>	CONSIGLIO	stefano.consiglio@unina.it

### 3. Erasmus e progetto di internazionalizzazione

<i>Prof.ssa</i>	<i>Vincenza</i>	LUCHERINI	vincenza.lucherini@unina.it
-----------------	-----------------	-----------	-----------------------------

### 4. Spazi, orari lezione, esami e sito web

<i>Prof.</i>	<i>Stefano</i>	CONSIGLIO	stefano.consiglio@unina.it
--------------	----------------	-----------	----------------------------

### 5. Coordinamento sedute di laurea

<i>Prof.ssa</i>	<i>Provvidenza Paola</i>	D'ALCONZO	provvidenzapaola.dalconzo@unina.it
-----------------	--------------------------	-----------	------------------------------------

### 6. Tirocini e orientamento (in uscita)

<i>Prof.</i>	<i>Francesco</i>	BIFULCO	francesco.bifulco@unina.it
<i>Prof.</i>	<i>Stefano</i>	CONSIGLIO	stefano.consiglio@unina.it

### 7. Autovalutazione

<i>Prof.</i>	<i>Stefano</i>	CONSIGLIO	stefano.consiglio@unina.it
<i>Prof.ssa</i>	<i>Maria</i>	RONZA	maria.ronza@unina.it

### 8. Referente per l'inclusione

<i>Prof.ssa</i>	<i>Adriana</i>	VALERIO	adriana.valerio@unina.it
-----------------	----------------	---------	--------------------------





CENTRO DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE  
"Roberto Pettorino"



## BIBLIOTECA DIGITALE DI ATENEO

<http://www.sba.unina.it/>

La Biblioteca Digitale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è curata dal *Centro di Ateneo per le Biblioteche "Roberto Pettorino"*.

È tra le più importanti d'Italia, con sottoscrizioni a più di 60 banche dati e ai più principali pacchetti di periodici scientifici presenti sul mercato, con un patrimonio complessivo di oltre 71.000 riviste consultabili per via elettronica e di 78.461 e-books.

Le pagine web del Centro di Ateneo per le Biblioteche consentono non solo l'accesso alle risorse digitali, ma anche a oltre 987.000 monografie a stampa, mappe, cd e dvd e oltre 21.200 riviste cartacee, attraverso il Catalogo Online di Ateneo (**OPAC**).

Il Centro di Ateneo per le Biblioteche (**CAB**) sostiene anche la diffusione ad accesso aperto delle pubblicazioni dei docenti e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, sia attraverso l'archivio istituzionale di Ateneo (**fedOA**), sia tramite i servizi **SeReNa** per la pubblicazione di riviste scientifiche liberamente consultabili in rete e **FedOAPress** per la pubblicazione di e-books ad accesso aperto.

La Biblioteca Digitale di Ateneo è liberamente accessibile all'interno della rete di ateneo e all'esterno tramite server proxy.

**Le istruzioni sono pubblicate alla pagina:**

<http://www.sba.unina.it/index.php?it/156/come-accedere-da-casa>



<http://www.sba.unina.it/index.php?it/156/come-accedere-da-casa&printPdf=1>



BRAU. BIBLIOTECA DI AREA UMANISTICA

## Biblioteca di Area Umanistica

La **Biblioteca di Area Umanistica** è stata indicata come biblioteca di riferimento dal Dipartimento di Studi Umanistici.

È ospitata nel complesso monumentale di Sant'Antonello, costituito dal Convento di Sant'Antonello e da Palazzo Conca

(80138 Napoli, Piazza Vincenzo Bellini 56/57, tel. 081.2533948, <http://www.brau.unina.it>).

Latitudine: 40°51'00.9"N | Longitudine: 14°15'07.2"E

Ha un consistente patrimonio librario specializzato nei settori delle discipline umanistiche: letterature antiche e moderne, filologia classica e moderna, filosofia, religione, scienze sociali, storia, arte e archeologia.

### Orario di apertura:

Lunedì - Venerdì: 09:00 – 19:00

### Servizi offerti

#### *Consultazione*

Sono ammessi alla consultazione gli studenti e i docenti del Dipartimento di Studi Umanistici.

Sono altresì ammessi tutti gli utenti che ne facciano richiesta per la consultazione del materiale bibliografico e documentario non reperibile altrove.

Sono disponibili per la consultazione:

- enciclopedie, dizionari, repertori bibliografici
- opere monografiche e libri di testo consigliati per gli esami
- periodici di area umanistica

#### *Prestito*

Il servizio di prestito, rinnovabile, ha la durata di 15 giorni ed è consentito a studenti, dottorandi, ricercatori e docenti del Dipartimento di Studi Umanistici.



### ***Document Delivery***

La Biblioteca offre un servizio di Document Delivery (ovvero ricerca ed invio dei documenti bibliografici richiesti).

Le richieste vanno inoltrate personalmente all'Ufficio periodici o via e-mail ([brau@unina.it](mailto:brau@unina.it)).

L'articolo verrà inviato per posta elettronica o l'utente verrà a ritirarlo presso la struttura. Il servizio di norma è gratuito, ma se la biblioteca fornitrice chiede un rimborso le spese sono a carico dell'utente.

### ***Prestito interbibliotecario***

Il servizio di prestito interbibliotecario viene erogato ai soli studenti e docenti del Dipartimento di Studi Umanistici, previo rilascio di una caparra di 15,00 euro per spese di ogni singolo prestito.

Dopo la restituzione del volume la differenza fra l'anticipo e le spese vive viene restituita all'utente.

### ***Assistenza alla ricerca bibliografica***

La biblioteca offre inoltre un servizio di assistenza alla ricerca bibliografica e al reperimento di monografie e articoli di periodici, attraverso la consultazione di **OPAC** (cataloghi online), banche dati e riviste in formato elettronico.

Il servizio, sui PC presenti in Biblioteca, è riservato agli utenti della Biblioteca ed è attivo in ogni settore.

### ***Servizio di Fotoriproduzione***

Presso la Biblioteca è a disposizione dell'utenza un servizio di fotoriproduzione dove è ammessa la riproduzione dei testi (periodici e monografie) nei limiti consentiti dalla legge ([Art. 171 e segg. della Legge 22 aprile 1941 n. 633](#)).

### ***Tirocini e crediti formativi***

Presso la Biblioteca è possibile svolgere attività di tirocinio intramoenia o extramoenia o acquisire crediti formativi, previo accordo con gli uffici competenti.

Dal sito <http://www.csi.unina.it>



## Collegamento WI-FI nella Federico II

Il nostro ateneo ha avviato la realizzazione di una copertura di rete senza fili (wireless), nota come **Wi-Fi**, grazie al progetto denominato, appunto, **Wi-FED**, che prevede l'installazione di circa 560 antenne, ognuna delle quali a copertura di una zona circolare con un raggio che va dai 25 ai 40 metri, in funzione delle caratteristiche degli edifici.

Il totale delle antenne andrà a coprire le 13 facoltà della Federico II, ed in particolare gli spazi comuni messi a disposizione degli studenti.

Dopo aver realizzato una rete metropolitana con circa 10.000 punti rete "fissi" (wired), attualmente l'obiettivo è chiaramente quello di garantire la copertura su tutto l'Ateneo, limitatamente, però, alle aree comuni, essendo tutti gli studi e gli uffici già cablati.

Ogni punto di accesso può supportare mediamente 30 utenti simultanei, quindi ben 16.500 utenti possono contemporaneamente connettersi alla rete Wi-Fi e, tramite essa, alla rete di Ateneo e ad Internet, grazie ai servizi offerti in modo totalmente trasparente dal Consortium GARR, che gestisce la rete per la ricerca italiana.

Premesso che la casella di posta elettronica sul dominio **UNINA** è il requisito preliminare, per collegarsi è sufficiente:

- 1) **Attivare il servizio Wi-Fi**
- 2) **Configurare il proprio notebook per l'accesso Wi-Fi (dotato di scheda di rete wireless, interna o esterna)**



[Clicca qui per scaricare il manuale istruzioni \(771.38 KB\)](http://www.csi.unina.it/flex/cm/pages/ServeAttachment.php/L/IT/D/D.0024924683ceffbe78c9/P/BL0B%3AID%3D335)

<http://www.csi.unina.it/flex/cm/pages/ServeAttachment.php/L/IT/D/D.0024924683ceffbe78c9/P/BL0B%3AID%3D335>

# Documenti, certificati e manuali

## Connessione alla rete Wi-Fi\_Unina

Se si dispone di un PC Windows che non si connette alla rete Wi-Fi\_Unina è necessario **verificare di aver installato tutti gli aggiornamenti** (misura, tra l'altro, caldamente raccomandata per **evitare di collegare** alla rete Wi-Fi\_UniNa dispositivi **vulnerabili** ad attacchi).

Se si dispone, invece, di altri sistemi operativi o dispositivi mobili per i quali non è previsto l'aggiornamento automatico della catena dei certificati, è necessario installare manualmente i seguenti due certificati:

<http://www.csi.unina.it/certificati>

 **Certificato UTN-USERFirst-Hardware (1.12 KB).**

<http://www.csi.unina.it/flex/cm/pages/ServeAttachment.php/L/IT/D/D.5783b5d4f1787fd262d6/P/BL0B%3AID%3D51/E/cer>

 **Certificato Terena (1.15 KB).**

<http://www.csi.unina.it/flex/cm/pages/ServeAttachment.php/L/IT/D/D.dd5710f85b06aee4f3f1/P/BL0B%3AID%3D51/E/cer>

*\* Per i PC equipaggiati con **Windows**, correttamente aggiornati, non è necessaria l'installazione dei certificati.*

 **Istruzioni per la connessione WI-FI per WinXP** (771.39 KB)

<http://www.csi.unina.it/flex/cm/pages/ServeAttachment.php/L/IT/D/D.d59109e3910044e1fef7/P/BL0B%3AID%3D1117/E/pdf>

 **Istruzioni per la connessione WI-FI per Vista** (930.92 KB)

<http://www.csi.unina.it/flex/cm/pages/ServeAttachment.php/L/IT/D/D.397825ee00c736a7dc08/P/BL0B%3AID%3D1117/E/pdf>

 **Istruzioni per la connessione WI-FI per Windows 7** (766.44 KB)

<http://www.csi.unina.it/flex/cm/pages/ServeAttachment.php/L/IT/D/D.8b0a37cc7c6638763c29/P/BL0B%3AID%3D1117/E/pdf>

## Centro di Ateneo SInAPSi



SInAPSi è il Centro di Ateneo per tutti gli studenti che si sentono esclusi dalla vita universitaria a causa di disabilità, Disturbi Specifici dell'Apprendimento (dislessia, disgrafia, disortografia, discalculia) o difficoltà temporanee.

Offre servizi e sostiene iniziative per favorire la partecipazione di tutti gli studenti alla vita universitaria.

Collabora con le strutture dell'Ateneo per assicurare l'accessibilità degli ambienti.

Promuove e svolge attività di ricerca e di studio per migliorare l'inclusione degli studenti.

Per un primo appuntamento, **anche se ancora non iscritti**, è possibile rivolgersi agli operatori della **Sezione Accoglienza** in uno dei seguenti modi:

- ▷ telefonando al numero **081 679946** nei giorni  
Lunedì, Martedì, Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00  
e Giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:00
- ▷ inviando un fax al numero **081 676768**
- ▷ inviando una e-mail all'indirizzo [accoglienza.sinapsi@unina.it](mailto:accoglienza.sinapsi@unina.it)

Le sedi:

☞ **Direzione e Segreteria Amministrativa**

Via Giulio Cesare Cortese, 29 - Palazzo degli Uffici - piano terra

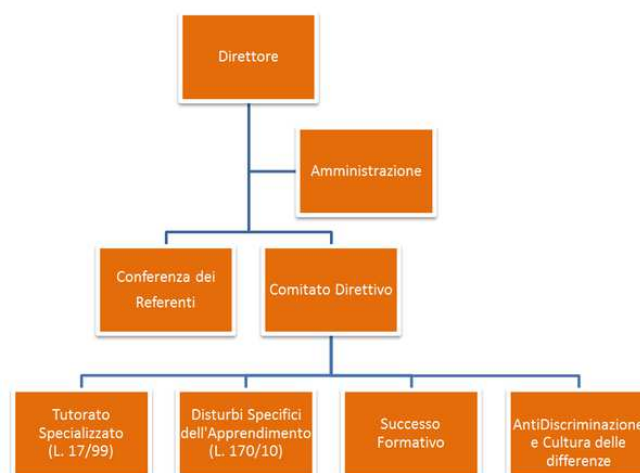
☞ **Tutorato Specializzato, Disturbi Specifici dell'Apprendimento, Universi Diversi al Lavoro e Universi di Libertà**

Via Cinthia, 26 - Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Edificio 1 (Centri Comuni) - piano terra

☞ **Successo Formativo, Anti-Discriminazione e Cultura delle Differenze**

Via Porta di Massa, 1 scala C, piano ammezzato

### Struttura del Centro di Ateneo



## Servizi:

### - *Tutorato Specializzato*

I Servizi di Tutorato Specializzato sono l'insieme delle attività finalizzate a favorire l'inserimento dello studente con disabilità nella vita universitaria attraverso la rimozione delle barriere didattiche, psicologiche, pedagogiche e tecnologiche che non gli permettono di avere pari opportunità di studio e di trattamento

### - *Disturbi Specifici dell'Apprendimento*

I Servizi per i DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento: dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) sono l'insieme delle attività finalizzate a favorire l'inserimento dello studente con DSA nella vita universitaria attraverso la rimozione delle barriere didattiche, psicologiche, pedagogiche e tecnologiche che non gli permettono di avere pari opportunità di studio e di trattamento

### - *Successo Formativo*

I servizi per il Successo Formativo nascono con l'obiettivo di sostenere lo studente durante le varie fasi del percorso di studi e di favorirne la partecipazione alla vita universitaria.

Si rivolge a tutti gli studenti universitari che, durante l'iter accademico, incontrano impedimenti di varia natura, come ritardo negli studi, disagi sul piano personale, dubbi rispetto alla scelta universitaria, problemi di esclusione sociale, difficoltà nel migliorare il proprio bagaglio di competenze.

Offre attività formative e di supporto psicologico e/o pedagogico rivolte allo studente al fine di potenziarne le competenze allo studio e di sostenerlo nel fronteggiare gli ostacoli che incontra durante il percorso universitario

### - *Anti-Discriminazione e Cultura delle Differenze*

Servizio di promozione e contrasto alle violazioni dei diritti umani e alle diverse forme di prevaricazione legate al genere e all'orientamento sessuale

## Progetti

### - *Universi Diversi al Lavoro*

Il Progetto "*Universi Diversi a Lavoro*" è promosso dal Centro di Ateneo SInAPSi, nell'ambito dell'attività di supporto all'inserimento lavorativo degli studenti laureandi e laureati con disabilità dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

### - *Universi di Libertà*

Nel contesto dell'azione del Centro SInAPSi una sezione speciale è dedicata alla valorizzazione delle "abilità ristrette" dei detenuti studenti reclusi negli Istituti Penitenziari regionali

**Per informazioni e Contatti:**

[www.sinapsi.unina.it](http://www.sinapsi.unina.it)



Il **CLA** Centro Linguistico di Ateneo è la struttura che cura l'organizzazione di attività didattiche, scientifiche e di servizio relative alle lingue straniere:

Catalano, Francese, Inglese, Spagnolo e Tedesco.

I destinatari istituzionali delle sue attività sono gli studenti iscritti ai corsi di studio dei Dipartimenti dell'Ateneo, alle Scuole di specializzazione, ai Corsi di Perfezionamento, ai corsi Master, i dottorandi e i tirocinanti, nonché i docenti, i ricercatori e il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

La sua finalità è la promozione dell'apprendimento, della pratica e dello studio delle lingue straniere e dell'italiano come lingua seconda/lingua straniera.

Il CLA è dotato delle più recenti tecnologie informatiche e si avvale di collaboratori madrelingua. Nel rispetto delle priorità istituzionali, il Centro Linguistico svolge attività di consulenza, aggiornamento, formazione, traduzione e qualificazione professionale.

Il CLA dispone, inoltre, di una biblioteca destinata alla tematica dell'insegnamento dell'italiano come lingua straniera/lingua seconda.

Tra le attività si segnalano:

- corsi intensivi per gli studenti ERASMUS Incoming (Italiano L2) e Outgoing (Francese, Spagnolo e Tedesco);
- i TEA del CLA, gruppi periodici di conversazione in lingua straniera;
- cineforum in lingua originale con sottotitoli in italiano, giunto alla decima edizione;
- corsi di preparazione alle certificazioni internazionali:
  - per la lingua Inglese Cambridge University e TOEFL, per l'italiano L2 in convenzione con l'Università di Roma 3,
  - per il test di conoscenza della lingua Francese - TCF- in convenzione con il CIEP- Centre International d'Etudes Pédagogiques,
  - per la lingua Spagnola in convenzione con l'Istituto Cervantes,
  - per la lingua Tedesca in convenzione con il Goethe Institut;
- supporto al riconoscimento di CFU;
- Scuola di Formazione sull'insegnamento dell'Italiano come L2L3 giunta alla sesta edizione;
- pubblicazioni "*I Quaderni del CLA*";
- consulenza per la traduzione di testi;
- corsi di formazione per il conseguimento della certificazione Ditals, finalizzata all'insegnamento dell'italiano come lingua straniera.

---

#### **Per contattare il CLA è possibile:**

recarsi personalmente presso:

la Sede di

Via Partenope 36 (3° piano)

la Sede di

Via Mezzocannone 16 (2° piano)

telefonare al numero (centralino): 081-2532122

inviare un fax al numero: 081-2534695 (Via Mezzocannone)

inviare una e-mail a [cla@unina.it](mailto:cla@unina.it)





## Guide dello studente

HOME > DIDATTICA > SPORTELLI STUDENTI > GUIDE DELLO STUDENTE

<http://www.unina.it/didattica/sportello-studenti/guide-dello-studente>

- [Parte generale a.a. 2016/2017](#) (pubbl. il 09/08/2016)
- [Guida rapida al pagamento delle tasse a.a. 2016/2017](#) (pubbl. il 09/08/2016)

La guida dello studente è in **formato digitale**.

Tutte le informazioni riguardanti il pagamento delle tasse (scadenze, importi, fasce di contribuzione, determinazione del reddito, esoneri, ecc.) potranno essere immediatamente e direttamente reperite sul sito web dell'Ateneo.

Tale iniziativa è realizzata in coerenza con le disposizioni del D.L. 112/98 (art. 27 – "taglia carta") ed al fine di contribuire alla salvaguardia dell'ambiente. Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad Internet, l'Ateneo metterà a disposizione **due aule telematiche** ove sarà possibile consultare la Guida.

Le aule sono collocate al Centro Storico presso

**il Dipartimento di Giurisprudenza**

Via Porta di Massa - 2° piano - aula n. 36

Latitudine: 40°50'37.3" N | Longitudine: 14°15'29.3"E

e

nel **Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo** – Via Cintia

Aula Didattica del CSI - Centri Comuni.

Latitudine: 40°50'22.8" N | Longitudine: 14°11'15.5"E

## MODULISTICA e F.A.Q.



## Studi Umanistici

HOME > MODULISTICA > STUDI UMANISTICI

<http://www.unina.it/modulistica/studi-umanistici>

**Manifesto degli Studi**  
**del corso di Studio Magistrale in**  
**Organizzazione e Gestione del Patrimonio Culturale e Ambientale**  
A.A. 2016 / 2017

Classe delle Lauree in *Scienze Economiche per l'ambiente e la cultura (LM-76)*

**ANNO ACCADEMICO 2016-2017**

**Dal corrente Anno Accademico non è più possibile immatricolarsi a codesto Corso di Studio Magistrale, pertanto saranno portate a completamento le attività previste per il 2° anno degli immatricolati all'A.A. 2015/2016**

Il presente Manifesto degli studi fa riferimento al curriculum del Corso di Studio Magistrale in *Organizzazione e gestione del Patrimonio Culturale e Ambientale* e riguarda, rispettivamente:

per il 2° anno                      gli studenti immatricolati nell'A.A. **2015-2016**

L'Ordinamento degli studi è accessibile tramite ricerca del Corso di Studio Magistrale dal sito del MIUR al link

<http://offf.miur.it/pubblico.php/ricerca/ricerca/p/miur>

Il Regolamento del Corso di Studio Magistrale è accessibile

sul sito del Dipartimento di Studi Umanistici: <http://studiumanistici.dip.unina.it/>

alla pagina <http://studiumanistici.dip.unina.it/2013/05/03/organizzazione-e-gestione-del-patrimonio-culturale-e-ambientale/>

Qualsiasi altra informazione riguardante uno specifico insegnamento è reperibile sul sito web docente: [www.docenti.unina.it](http://www.docenti.unina.it), alla pagina del docente interessato.

Alla pagina web docente si rinvia anche per eventuali avvisi da parte del singolo docente.

## Il Corso di Studio Magistrale

Il Corso di Laurea Specialistico in *Organizzazione e Gestione del Patrimonio Culturale e Ambientale* (basato sul DM 509/1999) si è trasformato nel nuovo **Corso di Laurea Magistrale in *Organizzazione e Gestione del Patrimonio Culturale e Ambientale*** (basato sul DM 270/2004).

Per chi si è immatricolato a partire dal 2008-2009 il corso di laurea basato sul “nuovissimo” ordinamento prevede una notevole riduzione degli esami che nei due anni raggiungeranno in totale il numero di 11, più un tirocinio e una prova finale.

Cambia anche il numero di crediti assegnati agli esami che vanno da 6 a 9 a 12, corrispondenti rispettivamente a 30, 45 e 60 ore di lezioni frontali.

Gli iscritti fino al 2007-2008 compreso potranno completare il loro ciclo di studi secondo il percorso previsto dall’ordinamento basato sul DM 509/1999.

### Requisiti d’ingresso **(dall’A.A. 2016 / 2017 non è possibile immatricolarsi)**

Il Corso di Studio Magistrale non ha un numero di iscritti programmato.

Per l’ammissione al Corso di Studio Magistrale è richiesto il possesso della laurea triennale.

Il conseguimento della Laurea in Cultura e Amministrazione dei Beni Culturali presso il Dipartimento di Studi Umanistici (ex Facoltà di Lettere e Filosofia) dell’Università Federico II di Napoli (classe **13** in base al DM 509/1999 e classe **L-1** “Beni culturali” in base al DM 270/2004) consente l’iscrizione al Corso di Studi Magistrale. Gli studenti provenienti da altri corsi triennali dello stesso Dipartimento (ex Facoltà), da altri Dipartimenti (ex Facoltà) dello stesso Ateneo o da altri Atenei, laureati in corsi della stessa classe del corso di cui sopra o incardinati in classi diverse devono aver conseguito:

- **24 CFU** nelle discipline di base di tipo umanistico - settori scientifico-disciplinari:  
L-ANT/01, L-ANT/02, L-ANT/03,  
L-FIL-LET/01, L-FIL-LET/02, L-FIL-LET/03, L-FIL-LET/04, L-FIL-LET/05,  
L-FIL-LET/06, L-FIL-LET/07, L-FIL-LET/08, L-FIL-LET/09, L-FIL-LET/10,  
L-FIL-LET/11, L-FIL-LET/12, L-FIL-LET/13, L-FIL-LET/14,  
L-LIN/01, L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/12, L-LIN/14,  
L-OR/01, L-OR/02, L-OR/3, L-OR/04, L-OR/10, L-OR/14, L-OR/17, L-OR/23,  
M-DEA/01,  
M-FIL/01, M-FIL/02, M-FIL/03, M-FIL/04, M-FIL/05, M-FIL/06,  
M-GGR/01, M-GGR/02,  
M-STO/01, M-STO/02, M-STO/03, M-STO/04, M-STO/05, M-STO/06, M-STO/07.
- **30 CFU** nelle discipline caratterizzanti che riguardano i beni culturali e ambientali - settori scientifico-disciplinari:  
AGR/12,  
BIO/03, BIO/07, BIO/08,

CHIM/01, CHIM/12,  
FIS/07,  
GEO/01, GEO/04, GEO/09,  
ICAR/12, ICAR/13, ICAR/15, ICAR/16, ICAR/17, ICAR/18, ICAR/19, ICAR/21,  
IUS/01, IUS/09, IUS/10, IUS/11, IUS/13, IUS/14,  
L-ANT/01, L-ANT/04, L-ANT/05, L-ANT/06, L-ANT/07, L-ANT/08, L-ANT/09, L-ANT/10,  
L-ART/01, L-ART/02, L-ART/03, L-ART/04, L-ART/05, L-ART/06, L-ART/07, L-ART/08,  
L-FIL-LET/01, L-FIL-LET/05, L-FIL-LET/13,  
L-LIN/01,  
L-OR/05, L-OR/06, L-OR/11, L-OR/16, L-OR/20,  
M-DEA/01,  
M-FIL/04,  
M-GGR/01, M-GGR/02,  
M-STO/08, M-STO/09,  
SPS/08, SPS/10.

- **12 CFU** nelle discipline dell'ambito Economico, Aziendale e Statistico - settori scientifico-disciplinari:  
SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10,  
SECS-P/11, SECS-P/12,  
SECS-S/01, SECS-S/02, SECS-S/03, SECS-S/06.

Lo studente che non avesse i requisiti richiesti deve colmare le eventuali lacune prima di iscriversi al CdSM.

La Commissione per il Coordinamento Didattico del Corso di Studio Magistrale verifica le conoscenze acquisite dagli studenti sulla base delle esperienze curricolari pregresse e istruisce e delibera le pratiche per il riconoscimento dei titoli di studio acquisiti presso altri Dipartimenti (ex Facoltà) o altri Atenei sia italiani che stranieri e dei periodi di studio presso altri Atenei sia italiani che stranieri.

### **Obiettivi formativi**

Il corso di studio magistrale in *Organizzazione e Gestione del Patrimonio Culturale ed Ambientale* ha l'obiettivo di realizzare un percorso formativo innovativo, legando l'approfondimento delle conoscenze umanistiche a quelle manageriali, attraverso un approccio fortemente interdisciplinare. Per tale via si propone di dare evidenza alla complessità del contesto culturale ed ambientale che gode di attenzione e di attese crescenti da parte dei fruitori e di molti operatori, vista l'attuale maggiore presenza di iniziative di valorizzazione e promozione, e la previsione di un più significativo ruolo degli investimenti pubblici e privati.

La figura professionale che il corso intende formare deve avere un profilo manageriale e deve pertanto essere in grado di organizzare e gestire beni ed eventi culturali ed ambientali. In tale ottica, i laureati possono trovare collocazione come responsabili di iniziative e/o eventi in diverse realtà pubbliche e private che operano in differenti ambiti (archeologico, artistico, conservativo, librario, musicale, multimediale, ecologico, turistico, ecc.).

Il percorso formativo integra la conoscenza approfondita dei principali temi culturali ed ambientali (storico-artistici, museali, performing arts, territoriali/paesaggistiche), con l'acquisizione di conoscenze specifiche connesse di tipo giuridico, economico, gestionale ed organizzativo.

Inoltre, gli studenti sono tenuti a saper utilizzare almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.

La struttura metodologica del percorso formativo intreccia modelli e tecniche, offrendo competenze scientifiche e professionalità d'alto profilo in grado di trasmettere agli studenti conoscenze unitamente a periodi formativi sul campo (tirocini), attivati attraverso convenzioni con partner esterni.

### **Il corso prepara alla professione di:**

secondo la [nuova classificazione delle professioni CP2011](#), adottata dal 2011 dall'ISTAT

<b>Classificazione ISTAT CP2011</b>	<b>Nomenclatura e classificazione delle Unità Professionali</b>
2.5.1.3.1	Specialisti in risorse umane
2.5.1.3.2	Specialisti dell'organizzazione del lavoro
2.5.1.5.1	Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi
2.5.1.5.2	Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT)
2.5.1.5.3	Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione
2.5.1.5.4	Analisti di mercato
2.5.1.6.0	Specialisti delle pubbliche relazioni, dell'immagine e professioni assimilate
2.5.3.4.2	Esperti d'arte
2.5.4.5.2	Bibliotecari
2.5.4.5.3	Curatori e conservatori di musei
2.5.5.2.3	Direttori artistici
2.6.5.3.2	Esperti della progettazione formativa e curricolare

### **Articolazione degli insegnamenti in moduli semestrali**

Per conseguire la laurea lo studente dovrà acquisire **60** crediti per ognuno dei due anni di Corso.

Ogni credito corrisponde a **25** ore di apprendimento, che comprendono le ore di lezione, di esercitazione, di laboratorio, di seminario e di altre attività formative e le ore di studio individuale necessarie per completare la formazione per il superamento dell'esame oppure per realizzare le attività formative non direttamente subordinate alla didattica universitaria.

L'attività di studio è costituita per circa un quarto dalla frequenza dei corsi dei singoli insegnamenti, che sono articolati in moduli didattici semestrali di 60, di 45 o di 30 ore.

La frequenza di ciascun modulo e il superamento delle relative prove di verifica consentono l'acquisizione dei relativi crediti.

### **Passaggi dall'ordinamento DM 509/1999 all'ordinamento DM 270/2004**

Gli studenti che si sono iscritti, negli anni accademici passati, al corso basato sull'ordinamento 509/1999 che vogliono passare all'ordinamento 270/2004 possono fare domanda - presentando il loro piano di studi con gli esami sostenuti - alla Commissione per il coordinamento didattico del Corso di Studio Magistrale perché valuti il loro percorso e deliberi gli esami da convalidare.

### **Attività di tirocinio**

Nel corso del 2° anno è prevista per ciascuno studente un'attività di tirocinio nei SSD previsti dalla classe LM-76 (4 CFU).

A tal fine il responsabile dei tirocini, in accordo con la Commissione di coordinamento didattico del corso di studio Magistrale, stabilisce contatti con Enti pubblici e Aziende private al fine di promuovere la stipula di opportune convenzioni che consentano l'accoglimento degli iscritti a questa Magistrale.

Il responsabile dei tirocini assisterà gli studenti nella predisposizione delle pratiche in ingresso e in uscita dal tirocinio stesso.

Si rende noto agli studenti che, al di là dei tirocini curricolari obbligatori nella Triennale e nella Magistrale, è possibile attivare dei tirocini extracurricolari entro e non oltre i **12** mesi successivi al conseguimento del titolo di studio, regolati da Leggi Regionali, visto l'Accordo Governo, Regioni, Province Autonome sulle Linee guida in materia di tirocini sottoscritto in data 24 gennaio 2013, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 1, commi 34 e 36 della Legge n. 92 del 28 giugno 2012, "*Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita*"; con copertura assicurativa dell'Ateneo.

Tali tirocini, pur non fornendo crediti formativi, possono rivelarsi utili ai fini della formazione professionale ed eventualmente possono essere progettati in prosecuzione dei tirocini curricolari.

### **Prova finale per il conseguimento della Laurea**

La prova finale per il conseguimento della Laurea magistrale consisterà in una tesi scritta di carattere bibliografico, documentario o anche sperimentale, redatta in modo originale sotto la guida di un relatore, designato dal Coordinatore della Commissione per il coordinamento didattico del corso di studio Magistrale tra i docenti e i ricercatori del Corso.

Lo studente potrà indicare al Coordinatore la propria preferenza nella designazione.

Lo studente chiede preferibilmente la tesi di laurea all'inizio del II semestre del 1° anno del suo corso di studio.

La consegna della tesi, della domanda dell'esame di laurea, nonché degli attestati del tirocinio va fatta entro le date convenute con il Dipartimento di Studi Umanistici e con la Segreteria Studenti di Area Umanistica.

Le scadenze sono indicate in dettaglio sul sito del Dipartimento di Studi Umanistici <http://studiumanistici.dip.unina.it/>

Per accedere alla prova finale lo studente deve aver acquisito il quantitativo di crediti universitari previsto dal regolamento didattico, meno quelli della prova finale (20 CFU), ossia 100 crediti.

Ai fini della discussione finale il Coordinatore del Corso di studi Magistrale o un suo delegato assegnerà a ciascuna tesi un correlatore.



La valutazione conclusiva sarà determinata dalla Commissione sommando il voto conseguito nella discussione della Tesi (fino a 11 punti) alla media conseguita negli Esami di profitto, tradotta in centodecimi. Sono escluse dal computo della media per gli Esami di profitto le attività didattiche la cui prova di esame consista nell'accertamento del requisito della sufficienza o della non sufficienza per il conseguimento dei relativi crediti.

La Laurea può essere conseguita con lode su richiesta del correlatore e con l'unanimità della Commissione.

### **Attività propedeutiche di orientamento**

Il Coordinatore e i componenti della Commissione per il coordinamento Didattico del Corso di Studio Magistrale sono a disposizione degli studenti.

Per fissare un incontro si prega gli studenti di contattare il Coordinatore ed i docenti via e-mail.

**OFFERTA FORMATIVA  
A.A. 2016 - 2017**

**N63-08-15**                      **immatricolati 2015 / 2016**

N°	Anno	INSEGNAMENTO / ATTIVITÀ	CFU	S.S.D.	AMBITO DISCIPLINARE	AREA FORMATIVA
<b>1</b>	2°	<b>UN insegnamento a scelta (diverso da quelli scelti al 1° anno) tra:</b>	<b>6</b>			
		Archeologia classica		L-ANT/07	Storico-Artistico	Caratterizzante
		Discipline dello spettacolo		L-ART/05		
		Musicologia		L-ART/07		
		Restauro		L-ART/04		
		Storia dell'arte contemporanea		L-ART/03		
		Storia dell'arte medievale		L-ART/01		
		Storia dell'arte moderna		L-ART/02		
		Storia della Fotografia e delle Tecniche fotografiche		L-ART/06		
Storia, Oggetto e Metodo delle tradizioni popolari	M-DEA/01					
<b>2</b>	2°	Management delle imprese culturali ed ambientali	<b>9</b>	SECS-P/08	Aziendale	Caratterizzante
<b>3</b>	2°	Organizzazione delle imprese culturali ed ambientali	<b>9</b>	SECS-P/10	Aziendale	Caratterizzante
segue						
N°	Anno	INSEGNAMENTO / ATTIVITÀ	CFU	S.S.D.	AMBITO DISCIPLINARE	AREA FORMATIVA

<b>4</b>	2°	Un insegnamento a scelta dello studente	<b>12</b>			A scelta dello studente (Art. 10, comma 5, lettera A)
	2°	Tirocinio Formativo e di Orientamento	<b>4</b>			(Art.10, comma 5, lettera D)
<b>5</b>	2°	Prova finale	<b>20</b>			(Art.10, comma 5, lettera C)
			<b>60</b>	<b>TOTALE CFU 2° Anno</b>		
			<b>5</b>	<b>Totale esami 2° Anno</b>		

**CORSO DI STUDIO MAGISTRALE in  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E AMBIENTALE**

**PROGRAMMI A.A. 2016 - 2017**

Tabella Riepilogativa							
AF	Insegnamento / Attività	Anno / Sem	CFU	Ore	S.S.D.	Settore Concorsuale	Area
12270	Archeologia Classica	2a1s	6	30	L-ANT/07	10/A1	Caratterizzante
12597	Attività formative a scelta dello studente	2a1s	12	60	XXXXXX	xxxxxx	Art. 10, comma 5, lett. A)
03785	Discipline dello Spettacolo	2a1s	6	30	L-ART/05	10/C1	Caratterizzante
U0485	Management delle Imprese Culturali ed Ambientali	2a1s	9	45	SECS-P/08	13/B2	Caratterizzante
23263	Musicologia	2a1s	6	30	L-ART/07	10/C1	Caratterizzante
U0486	Organizzazione delle Imprese Culturali ed Ambientali	2a1s	9	45	SECS-P/10	13/B3	Caratterizzante
11986	Prova Finale	2a2s	20	0	XXXXXX	xxxxxx	Art. 10, comma 5, lett. C)
00254	Restauro	2a2s	6	30	L-ART/04	10/B1	Caratterizzante
U0483	Storia della Fotografia e delle Tecniche fotografiche	2a2s	6	30	L-ART/06	10/C1	Caratterizzante
54885	Storia dell'Arte Contemporanea	2a2s	6	30	L-ART/03	10/B1	Caratterizzante
00317	Storia dell'Arte Medievale	2a2s	6	30	L-ART/01	10/B1	Caratterizzante
51810	Storia dell'Arte Moderna	2a1s	6	30	L-ART/02	10/B1	Caratterizzante
24499	Storia, Oggetto e Metodo delle tradizioni popolari	2a1s	6	30	M-DEA/01	11/A5	Caratterizzante
20468	Tirocinio	2a1s	4	0	XXXXXX	xxxxx	Art. 10, comma 5, lett. D)

Docente: <i>Prof.ssa Lucia Amalia SCATOZZA</i>		
2° anno, I semestre		
<b>ARCHEOLOGIA CLASSICA</b>	<b>CLASSICAL ARCHAEOLOGY</b>	
<b>Settore Scientifico – Disciplinare:</b>	L-ANT/07	<b>CFU</b> 6
<b>Settore Concorsuale:</b>	10/A1	<b>AF</b> 12270
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b> Contratto
<b>Impegno orario complessivo del docente:</b>	30	
<b>di cui</b>	<b>Lezione: 30</b>	<b>Esercitazione: Laboratorio:</b>
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.		
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.		
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.		
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>		
<p>Il Corso intende fornire gli strumenti idonei a promuovere le capacità di progettazione in termini innovativi di metodologie d'intervento integrate nella gestione dei beni archeologici.</p> <p>Si articolerà in lezioni frontali e in gruppi seminariali, con l'intento di far crescere la consapevolezza critica degli studenti attraverso la conoscenza diretta dei complessi archeologici e delle relative problematiche.</p> <p>Incontri con esperti di settore, appartenenti a Soprintendenze ed Enti di tutela.</p>		
<b>Titolo del Corso</b>		
<i>Immagini dell'abitare. Residenze di lusso e ville romane a Pompei ed Ercolano</i>		
<b>Contenuti</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Richiami alle realizzazioni urbanistiche, architettoniche e figurative delle civiltà classiche nei diversi ambiti geografici del Mediterraneo antico.</li> <li>2. Origini, sviluppo e assetti monumentali di Pompei ed Ercolano. Modelli dell'abitare. Le grandi residenze urbane. Le ville dell'agro. La cultura figurativa privata ed i grandi cicli pittorici.</li> </ol>		
<b>Testi per la verifica delle conoscenze generali:</b>		
<p>- T. HÖLSCHER, <i>L'Archeologia classica</i>, Roma 2010, ed. L'Erma di Bretschneider, pp. 31-66, 75-86, 113-162, 257-268, 289-313.</p> <p>(Le epoche della civiltà greca e romana, Cronologie, Geografia delle civiltà greca e romana, Fonti scritte, Metodi di esplorazione archeologica, Città, Santuari, Tombe, Architettura, Ritrattistica, Pittura e mosaico).</p>		
<b>Testi da consultare per la parte monografica:</b>		
Saggi scelti da:		
<p>- F. PESANDO - M. P. GUIDOBALDI, <i>Gli ozi di Ercole, Residenze di lusso a Pompei e ad Ercolano</i>, Roma 2006, ed. L'Erma (disponibile anche presso la Biblioteca di ricerca di area umanistica, Piazza Bellini).</p>		

In alternativa:

- A. WALLACE HADRILL, *Ercolano, passato e futuro*, Roma 2011, ed. L'Erma;
- F. PESANDO, *Le età di Pompei*, Milano 2012, ed. 24 ore cultura; ID., *L'arte di abitare*, Milano 2013, ed. 24 ore cultura

Ulteriore bibliografia sarà indicata nel corso delle lezioni.

Materiali didattici saranno messi a disposizione degli studenti nello spazio web del docente.

#### **Modalità di accertamento del profitto**

Esame orale e/o scritto.

Le attività formative prevedono seminari e la preparazione di un elaborato in forma digitale.

#### **Orario e Luogo di Ricevimento**

Dipartimento di Studi Umanistici

Via Nuova Marina 33, Stanza 809

[luciaamalia.scatozza@unina.it](mailto:luciaamalia.scatozza@unina.it)

Consultare sito web docenti <https://www.docenti.unina.it/lucia%20amalia.scatozza>



Docente: <i>Prof. Ettore MASSARESE</i>			
2° Anno - I Semestre			
<b>DISCIPLINE DELLO SPETTACOLO</b>		<b>PERFORMING ARTS MANAGEMENT</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>	L-ART/05	<b>CFU</b>	6
<b>Settore Concorsuale:</b>	10/C1	<b>AF</b>	03785
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Risorse Dipartimento
<b>Impegno orario complessivo del docente:</b> 30			
di cui	<b>Lezione:</b> 30	<b>Esercitazione:</b>	<b>Laboratorio:</b>
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b> Conoscenza e approfondimento delle teorie e delle tecniche dei codici espressivi del teatro.			
<b>Titolo del Corso</b>			
<b>Contenuti</b>			
<b>Programma del corso</b> Il teatro e lo spazio-tempo del libro: nuove esperienze di percezione tra corpi di pagina e corpi di scena.			
<b>Testi di riferimento</b> - E. Massarese, <i>Teatri/Libro: Ronconi, Bene, Vasilicò. Esperienze di percezione tra corpi in pagina e corpi in scena</i> Aracne, Roma 2010 - Materiali video e dispense da reperire presso la cattedra. - Ulteriori indicazioni bibliografiche saranno fornite nel corso delle lezioni.			
<b>Modalità di accertamento del profitto</b> Esame orale e/o scritto.			
<b>Orario e Luogo di Ricevimento</b> Dipartimento di Studi Umanistici Via Nuova Marina 33 - Stanza 803 <a href="mailto:ettore.massarese@unina.it">ettore.massarese@unina.it</a> Consultare sito web docenti <a href="https://www.docenti.unina.it/ettore.massarese">https://www.docenti.unina.it/ettore.massarese</a>			

Docente: <i>Prof. Francesco BIFULCO</i>			
2° anno, I semestre			
<b>MANAGEMENT DELLE IMPRESE CULTURALI ED AMBIENTALI</b>		<b>MANAGEMENT OF CULTURAL AND ENVIRONMENTAL ENTERPRISES</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>		SECS-P/08	CFU   9
<b>Settore Concorsuale:</b>		13/B2	AF   U0485
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Risorse Ateneo
<b>Impegno orario complessivo del docente:</b> 45			
di cui		Lezione: 45	Esercitazione:      Laboratorio:
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Obbligatorio.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b> Sviluppare conoscenze e capacità specialistiche inerenti la gestione dei processi di progettazione, pianificazione e controllo di iniziative esistenti e di start-up che coinvolgono stakeholder pubblici e privati (fruitori, imprese, enti, associazioni, istituzioni) operanti nel sistema culturale ed ambientale, anche attraverso l'elaborazione di un percorso simulato.			
<b>Contenuti</b>			
<b>Programma del corso</b> Nel corso verranno trattati i seguenti argomenti: Distretti e cluster culturali. Modelli di service management. Valore culturale e marketing relazionale. CRM e fund raising. Project financing e master plan. Casi ed applicazioni.			
<b>Testi di riferimento</b> - Rispoli M., Brunetti G., <i>Economia e Management delle aziende di produzione culturale</i> , Il Mulino, u.e. - Zeithmal V. A., Bitner M. J., <i>Il marketing dei servizi</i> , McGraw-Hill, u.e. (cap. 3, 4, 8, 10, 14, 16, 18)			
Ulteriori indicazioni bibliografiche saranno fornite nel corso delle lezioni; materiali didattici, utili alla preparazione dell'esame, saranno posti a disposizione degli studenti online nello spazio web del docente sul sito <a href="https://www.docenti.unina.it/francesco.bifulco">https://www.docenti.unina.it/francesco.bifulco</a>			
<b>Modalità di accertamento del profitto</b> Esame orale e/o scritto.			

**Orario e Luogo di Ricevimento**

c/o

Dipartimento di Economia, Management e Istituzioni  
Complesso universitario Monte Sant'Angelo  
Via Cintia  
Stanza F25

c/o Dipartimento di Studi Umanistici  
Via Nuova Marina 33 - 8° piano, Stanza 803

[fbifulco@unina.it](mailto:fbifulco@unina.it)

Consultare sito web docenti <https://www.docenti.unina.it/francesco.bifulco>

Docente: <i>Prof. Enrico CARERI</i>			
2° Anno - II Semestre			
<b>MUSICOLOGIA</b>		<b>MUSICOLOGY</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>	L-ART/07	<b>CFU</b>	6
<b>Settore Concorsuale:</b>	10/C1	<b>AF</b>	23263
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Risorse Dipartimento
<b>Impegno orario complessivo del docente:</b> 30			
di cui	<b>Lezione:</b> 30	<b>Esercitazione:</b>	<b>Laboratorio:</b>
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>			
<p>Lo scopo del corso è quello di introdurre lo studente nel linguaggio e nelle metodologie dell'indagine musicologica e dunque di offrire gli strumenti necessari ad approfondire argomenti musicali e non solo.</p> <p>L'indagine umanistica, e dunque anche musicologica, si basa infatti su criteri scientifici condivisi validi indipendentemente dall'oggetto di studio.</p> <p>L'esame critico e analitico di un particolare repertorio (la sonata per violino corelliana) o di una composizione (<i>l'Enchanted Forrest</i>) è solo l'occasione per ragionamenti di più ampio respiro sul significato della ricerca e sulle sue metodologie, anche e soprattutto in riferimento al momento interpretativo, essenziale nel repertorio colto di trasmissione scritta.</p>			
<b>Contenuti</b>			
<b>Programma del corso</b>			
Saranno analizzate alcune composizioni vocali e strumentali del diciottesimo secolo in stretto e continuo riferimento alle fonti storiche e musicali coeve al fine di mostrare allo studente esempi concreti di ricerca musicologica.			
<b>Testi di riferimento</b>			
- Enrico CARERI, <i>Dopo l'opera quinta. Studi sulla musica italiana del diciottesimo secolo</i> , Lucca, LIM, 2008.			
<b>Modalità di accertamento del profitto</b>			
Esame orale e/o scritto.			
<b>Orario e Luogo di Ricevimento</b>			
Dipartimento Studi Umanistici Via Nuova Marina 33, Stanza 806 <a href="mailto:enrico.careri@unina.it">enrico.careri@unina.it</a> Consultare sito web docenti <a href="https://www.docenti.unina.it/enrico.careri">https://www.docenti.unina.it/enrico.careri</a>			

Docente: <i>Prof. Stefano CONSIGLIO</i>			
2° anno, I semestre			
<b>ORGANIZZAZIONE DELLE IMPRESE CULTURALI ED AMBIENTALI</b>		<b>ORGANIZATION OF CULTURAL AND ENVIRONMENTAL ENTERPRISES</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>		SECS-P/10	CFU   9
<b>Settore Concorsuale:</b>		13/B3	AF   U0486
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Risorse Ateneo
<b>Impegno orario complessivo del docente:</b> 45			
di cui		Lezione: 45	Esercitazione:      Laboratorio:
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Obbligatorio.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>			
<p>Gli obiettivi formativi del corso sono principalmente due:  il primo consiste nello sviluppare nello studente le capacità di analizzare le principali strutture organizzative, con particolare riferimento ai network, che caratterizzano il sistema culturale ed ambientale.  Il secondo obiettivo formativo consiste nel fornire allo studente i principali elementi di gestione delle risorse umane.</p>			
<b>Contenuti</b>			
<b>Programma del corso</b>			
<p>La prima parte del corso ha per oggetto l'approfondimento delle politiche di gestione delle risorse umane nel settore culturale. In particolare le tematiche affrontate saranno: il ciclo delle risorse umane, la direzione del personale, i mercati del lavoro, gli attori del mercato del lavoro, il sistema di transazione del lavoro, le politiche di reclutamento e selezione, la formazione, lo sviluppo, la retribuzione, la valutazione.</p> <p>La seconda parte del corso ha per oggetto l'applicazione del modello di social innovation al patrimonio culturale. In particolare le tematiche affrontate saranno: il problema del patrimonio abbandonato, l'inadeguatezza dei modelli di gestione tradizionali, i casi di innovazione sociale applicati al patrimonio, il framework della social innovation, le caratteristiche dei progetti di innovazione sociale applicati al patrimonio.</p> <p>In alternativa:  Il binomio cultura e sviluppo, assetti istituzionali dei beni culturali, caratteristiche delle aziende culturali pubbliche, l'organizzazione a rete dei beni e delle attività culturali e ambientali, la progettazione e lo sviluppo delle aziende e delle reti culturali.</p>			
<b>Testi di riferimento</b>			
<p><b>A1</b> - Costa G. Gianecchini M. <i>“Risorse Umane – Persone, relazioni e valore”</i> McGraw Hill 2005 (capitoli 1, 4 – ad eccezione dei paragrafi 4.4 e 4.5 - 5, 6, 7, 9, 12, 13 ad eccezione dei paragrafi 13.7, 13.8 e 13.9)</p> <p><b>A2</b> - Consiglio S., Riitano A <i>"Sud Innovation Patrimonio Culturale, Innovazione Sociale e Nuova Cittadinanza"</i> Franco Angeli, Milano 2015</p>			

**oppure**

**B1** - Hinna A., Minuti M. *“Progettazione e sviluppo di aziende e reti culturali”* Hoepli, Milano 2009 (capitoli 1, 2, 3, 4, 14 e due a scelta tra i capitoli 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 13)

**Modalità di accertamento del profitto**

Esame orale e/o scritto.

**Orario e Luogo di Ricevimento**

Dipartimento di Economia Management e Istituzioni

Via Cintia, Complesso Universitario di Monte Sant’ Angelo, Stanza E23

[stefano.consiglio@unina.it](mailto:stefano.consiglio@unina.it)

Consultare sito web docenti <https://www.docenti.unina.it/stefano.consiglio>

Docente: <i>Prof.ssa Provvidenza Paola D'ALCONZO</i>			
2° Anno - II Semestre			
<b>RESTAURO</b>		<b>RESTORATION</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>		L-ART/04	<b>CFU</b> 6
<b>Settore Concorsuale:</b>		10/B1	<b>AF</b> 00254
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Risorse Dipartimento
<b>Impegno orario complessivo del docente:</b> 30			
<b>di cui</b>		<b>Lezione:</b> 30	<b>Esercitazione:</b>
			<b>Laboratorio:</b>
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>			
<p>Il corso si propone di offrire conoscenze di base e approfondimenti mirati sul restauro dei beni mobili, da un punto di vista sia teorico che tecnico.</p> <p>Il modulo si articola in lezioni frontali; prevede inoltre incontri con professionisti e operatori del settore, nonché visite ad alcuni laboratori di restauro (pubblici e/o privati).</p>			
<b>Contenuti</b>			
<p>Il corso affronta i problemi tecnici e teorici legati al rapporto tra scienza e restauro, nonché le questioni relative ai sistemi di indagine, al restauro preventivo, agli orientamenti metodologici e normativi; illustra anche – con particolare riferimento ai dipinti murali, su tela e su tavola – tecniche esecutive, fattori di degrado e relative modalità di intervento.</p>			
<b>Testi di riferimento</b>			
<b>Testi consigliati per la verifica delle conoscenze generali:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- G. Perusini, <i>Il restauro dei dipinti e delle sculture lignee. Storia, teorie e tecniche</i>, Udine, Del Bianco Editore, 1989 [ristampa 2004], <u>esclusi</u> i seguenti capitoli: 3, pp. 99-125; 8, pp. 259-290.</li> <li>- A. Conti, <i>Manuale di restauro</i>, a cura di M. Romiti Conti, Torino, Einaudi, 1996 (ristampa 2001), limitatamente alle pagine 1-114.</li> </ul>			
<b>Testi generali per la parte monografica:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- P. Philippot, <i>Saggi sul restauro e dintorni. Antologia</i>, a cura di P. Fancelli, Roma, Bonsignori Editore, 1998, limitatamente ai seguenti saggi: III, pp. 35-36; V, pp. 43-50; VI, pp. 51-60; X, pp. 101-108; XII, pp. 113-120.</li> <li>- C. Brandi, <i>Il restauro. Teoria e pratica</i>, a cura di M. Cordaro, Roma, Editori Riuniti, 2005, limitatamente alle pagine VII-XXXVIII, 5-34, 348-351.</li> </ul>			
<p>Ulteriori indicazioni bibliografiche saranno fornite durante le lezioni, e costituiranno parte integrante del programma d'esame.</p>			
<p>Al termine del corso, gli iscritti al gruppo "Restauro - CdS Magistrale in Organizzazione e</p>			

*gestione del patrimonio culturale*” attivato sulla pagina web del portale [www.campus.unina.it](http://www.campus.unina.it), (link diretto: [http://www.campus.unina.it/ServletInfoDocente?id\\_user=1785](http://www.campus.unina.it/ServletInfoDocente?id_user=1785)), potranno avere accesso ai contenuti digitali presentati durante le lezioni, la cui conoscenza è essenziale per sostenere l’esame.

**N.B.**

Gli studenti che, per motivate ragioni, non potranno frequentare le lezioni, sono tenuti a concordare il programma con la docente.

Coloro che non hanno sostenuto un esame di Restauro per la laurea triennale, all’inizio del corso potranno concordare con la docente un programma alternativo.

**Modalità di accertamento del profitto**

Esame orale e/o scritto.

**Orario e Luogo di Ricevimento**

Dipartimento di Studi Umanistici

Via Nuova Marina 33, Stanza 804

Per richieste di informazioni non presenti sulla pagina web della docente, inviare una mail a: [dalconzo@unina.it](mailto:dalconzo@unina.it)

Consultare il sito del docente <https://www.docenti.unina.it/provvidenza%20paola.d'alconzo>



Docente:			
2° anno, II semestre			
<b>STORIA DELLA FOTOGRAFIA E DELLE TECNICHE FOTOGRAFICHE</b>		<b>HISTORY OF PHOTOGRAPHY AND PHOTOGRAPHIC TECHNIQUES</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>		L-ART/06	CFU 6
<b>Settore Concorsuale:</b>		10/C1	AF U0483
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Nessuna
<b>Impegno orario complessivo del docente: 30</b>			
di cui		Lezione: 30	Esercitazione:      Laboratorio:
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>			
<b>L'INSEGNAMENTO TACE PER L'ANNO ACCADEMICO 2016 / 2017</b>			
<b>Contenuti</b>			
<b>Modalità di accertamento del profitto</b> Esame orale.			
<b>Orario e Luogo di Ricevimento</b>			

Docente: <i>Prof.ssa Isabella VALENTE</i>			
2° Anno - II Semestre			
<b>STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA</b>		<b>HISTORY OF CONTEMPORARY ART</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>		L-ART/03	<b>CFU</b>   6
<b>Settore Concorsuale:</b>		10/B1	<b>AF</b>   54885
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Risorse Dipartimento
<b>Impegno orario complessivo del docente:</b> 30			
<b>di cui</b>		<b>Lezione:</b> 30	<b>Esercitazione:</b> <b>Laboratorio:</b>
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>			
L'insegnamento prevede un approfondimento di un particolare settore della storia dell'arte contemporanea, quello dedicato ai linguaggi fotografici sperimentati nel corso del XIX secolo, a partire dall'invenzione di Daguerre, e del Novecento, fino a giungere alle tendenze più recenti, attraverso la conoscenza delle tecniche, degli apparecchi e dei protagonisti.			
Per i soli frequentanti il corso prevede lo svolgimento di un'attività seminariale che andrà a sostituire una parte del programma.			
<b>Titolo del Corso</b>			
<i>Arte e Fotografia tra Otto e Novecento</i>			
<b>Contenuti</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gli inizi della fotografia. Le sperimentazioni precedenti al 1839.</li> <li>•     Nascita della “invenzione meravigliosa”.</li> <li>•     I primi fotografi: dal procedimento Daguerre ai ritratti di Nadar</li> <li>•     Le antiche tecniche: Photogenic drawing, collodio, ferrotipia, gomma bicromatata, autochrome Lumière.</li> <li>•     Gli apparecchi: storia e tipi.</li> <li>•     Pittura e Fotografia: rapporti di convivenza, di interferenza e di opposizione, dal realismo di metà Ottocento alla trasgressione, in nome della modernità, delle avanguardie novecentesche.</li> <li>•     Il pittorialismo, antico e moderno.</li> <li>•     La fotografia come mezzo di documentazione visiva: il fotogiornalismo. Rapporti con la produzione artistica di guerra.</li> <li>•     I grandi protagonisti dei due secoli: fotografi, pittori e scultori.</li> </ul>			
<b>Testi di riferimento</b>			
- I. Zannier, <i>Storia e tecnica della fotografia</i> , Hoepli (solo il capitolo intitolato <i>Fotografia e arte</i> , pp. 101-140)			
- I. Zannier, <i>L'occhio della fotografia. Protagonisti, tecniche e stili della “invenzione</i>			

*meravigliosa*”, Carocci

- A. Sharf, *Arte e fotografia*, Einaudi
- C. Marra, *Fotografia e Pittura nel Novecento*, Bruno Mondadori
- M. Picone, *Linguaggio fotografico e generi pittorici*, in *Immagine e città Napoli Nelle Collezioni Alinari e nei fotografi napoletani fra Ottocento e Novecento*, Macchiaroli, Napoli 1981, pp. 21-63
- M. Miraglia, *Francesco Paolo Michetti fotografo*, Einaudi
- *I Macchiaioli e la fotografia*, a cura di S. Balloni, N. Marchioni, M. Maffioli, M.M. Angeli, P. Tucker, Alinari 2008

*Durante il corso saranno messe a disposizione degli studenti dispense di approfondimento di particolari argomenti trattati (le stesse dispense dovranno essere approfondite anche dagli studenti non frequentanti).*

#### **Modalità di accertamento del profitto**

Esame orale.

#### **Orario e Luogo di Ricevimento**

Dipartimento di Studi Umanistici

Via Nuova Marina 33, Stanza 802

[isabella.valente@unina.it](mailto:isabella.valente@unina.it)

Consultare sito web docenti <https://www.docenti.unina.it/isabella.valente>

Docente: <i>Prof.ssa Vincenza LUCHERINI</i>			
2° Anno - II Semestre			
<b>STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE</b>		<b>HISTORY OF MEDIEVAL ART</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>	L-ART/01	<b>CFU</b>	6
<b>Settore Concorsuale:</b>	10/B1	<b>AF</b>	00317
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Risorse Dipartimento
<b>Impegno orario complessivo del docente: 30</b>			
<b>di cui</b>	<b>Lezione: 30</b>	<b>Esercitazione:</b>	<b>Laboratorio:</b>
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>			
Il corso si propone di mettere lo studente in grado di saper distinguere, in maniera critica, le principali caratteristiche dell'architettura gotica napoletana di età angioina e dei suoi corredi pittorici e scultorei.			
<b>Contenuti</b>			
<b>Programma del corso</b>			
Il corso sarà incentrato sulla storia dell'architettura gotica civile e religiosa napoletana di età angioina, con particolare attenzione alla storia della Cattedrale di Napoli. L'elenco dettagliato degli argomenti sarà illustrato agli studenti durante la prima lezione del corso.			
<b>Testi di riferimento</b>			
- Lucherini V., <i>La Cattedrale di Napoli. Storia, architettura, storiografia di un monumento medievale</i> , École française de Rome, Roma, 2009.			
- Materiali distribuiti durante il corso.			
Alle lezioni frontali in aula si alterneranno lezioni da tenersi direttamente nei complessi monumentali che fanno parte del programma d'esame.			
Gli studenti <b>non frequentanti</b> sono invitati a rivolgersi alla docente per stabilire un'integrazione del programma.			
Gli studenti che desiderano prendere un appuntamento con la docente possono scrivere al seguente indirizzo: <a href="mailto:lucherin@unina.it">lucherin@unina.it</a>			
Per informazioni, date d'esame e avvisi, si prega di consultare la pagina della docente al link <a href="https://www.docenti.unina.it/vincenza.lucherini">https://www.docenti.unina.it/vincenza.lucherini</a>			
<b>Modalità di accertamento del profitto</b>			
Esame orale e/o scritto.			

**Orario e Luogo di Ricevimento**

Dipartimento di Studi Umanistici

Via Nuova Marina 33, Stanza 802

[lucherini@unina.it](mailto:lucherini@unina.it)

Consultare sito web docenti <https://www.docenti.unina.it/vincenza.lucherini>

Docente: <i>Prof. Francesco CAGLIOTI</i>			
2° Anno - I Semestre			
<b>STORIA DELL'ARTE MODERNA</b>		<b>HISTORY OF MODERN ART</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>	L-ART/02	<b>CFU</b>	6
<b>Settore Concorsuale:</b>	10/B1	<b>AF</b>	51810
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Risorse Dipartimento
<b>Impegno orario complessivo del docente: 30</b>			
<b>di cui</b>	<b>Lezione: 30</b>	<b>Esercitazione:</b>	<b>Laboratorio:</b>
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Mutuazione da CdSM N70</b> <b>Archeologia e Storia dell'Arte</b> <b>da AF 12648</b>			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>			
Il corso offre agli studenti del corso di laurea magistrale un ampliamento delle conoscenze storiche sull'arte italiana nel campo assolutamente ineludibile dell'architettura, di solito marginalizzato o trascurato dai manuali per i corsi di laurea triennali.			
<b>Titolo del Corso</b>			
<i>L'architettura sacra e civile italiana tra stile e funzione: questioni di lungo periodo, e approfondimenti sul passaggio dal Medioevo all'Età Moderna.</i>			
<b>Contenuti</b>			
Introduzione all'architettura sacra italiana, nel più largo ambito dell'Europa mediterranea e occidentale, dal Paleocristiano fino al Concilio Ecumenico Vaticano II: architettura sacra pubblica e privata, secolare e regolare; orientamento topografico e liturgico degli edifici dal Paleocristiano fino al tardo Medioevo; divisioni interne degli spazi liturgici dal Paleocristiano fino al Concilio di Trento; il passaggio dal Gotico al Rinascimento in Toscana e in Italia; approfondimenti sull'opera di Filippo Brunelleschi, di Leon Battista Alberti e dei loro principali seguaci, fino a Bramante e a Michelangelo. L'edilizia civile italiana – pubblica e privata – dal Trecento al primo Cinquecento, con particolare riferimento alla Toscana, a Roma, a Napoli, a Milano e a Venezia.			
<b>Testi</b>			
- Peter Murray, <i>L'architettura del Rinascimento italiano</i> (1969), Bari, Laterza, 1977 (con varie ristampe successive); - Maria Beltramini, <i>Brunelleschi e la rinascita dell'architettura</i> (nella collana <i>I grandi maestri dell'arte: l'artista e il suo tempo</i> ), Il Sole 24 Ore - E-ducation.it, Milano-Firenze 2008;			

- Christoph Luitpold Frommel, *L'architettura del Rinascimento italiano*, Milano, Skira, 2009;
- Sible de Blaauw, *Innovazioni nello spazio di culto fra basso Medioevo e Cinquecento: la perdita dell'orientamento liturgico e la liberazione della navata*, ne *Lo spazio e il culto. Relazioni tra edificio ecclesiale e uso liturgico dal XV al XVII secolo. Atti delle giornate di studio, Kunsthistorisches Institut in Florenz, 27-28 marzo 2003*, a cura di Jörg Stabenow, Marsilio, Venezia 2006, pp. 25-51 e 390-396;
- Francesco Caglioti, *Altari eucaristici scolpiti del primo Rinascimento: qualche caso maggiore*, ne *Lo spazio e il culto. Relazioni tra edificio ecclesiale e uso liturgico dal XV al XVII secolo. Atti delle giornate di studio, Kunsthistorisches Institut in Florenz, 27-28 marzo 2003*, a cura di Jörg Stabenow, Marsilio, Venezia 2006, pp. 53-89 e 397-407.

A complemento degli apparati illustrativi offerti dalla bibliografia citata, gli studenti riceveranno a lezione alcuni file pdf con ulteriori immagini.

#### **Modalità di accertamento del profitto**

Esame orale.

#### **Orario e Luogo di Ricevimento**

Dipartimento di Studi Umanistici

Via Nuova Marina 33, Stanza 801

[francesco.caglioti@unina.it](mailto:francesco.caglioti@unina.it)

Consultare sito web docenti <https://www.docenti.unina.it/franceco.caglioti>

Docente:			
2° Anno - I Semestre			
<b>STORIA OGGETTO E METODO DELLE TRADIZIONI POPOLARI</b>		<b>FOLKLORE: HISTORY, THEORY AND METHODS</b>	
<b>Settore scientifico – Disciplinare:</b>		M-DEA/01	CFU   6
<b>Settore Concorsuale:</b>		11/A5	AF   24499
<b>Modulo:</b>	Unico	<b>Copertura:</b>	Nessuna
<b>Impegno orario complessivo del docente: 30</b>			
di cui		<b>Lezione: 30</b>	<b>Esercitazione:                      Laboratorio:</b>
<b>Area Formativa</b> Caratterizzante.			
<b>Tipo di insegnamento</b> Opzionale.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Articolazione del modulo e obiettivi formativi</b>			
<b>L'INSEGNAMENTO TACE PER L'ANNO ACCADEMICO 2016 / 2017</b>			
<b>Contenuti</b>			
<b>Modalità di accertamento del profitto</b> Esame orale. Verifica relativa allo studio dei testi d'esame e di eventuali <i>papers</i> elaborati dagli studenti.			
<b>Orario e Luogo di Ricevimento</b>			



## Ulteriori Attività previste

**Art. 10,  
comma 5  
lettere a), c), d)  
DM 270/2004**

Docente: *a scelta dello Studente per l'Insegnamento optato*

2° anno, I semestre

### ATTIVITÀ FORMATIVE A SCELTA DELLO STUDENTE

### ELECTIVE COURSE

<b>Settore Scientifico – Disciplinare:</b>	Non Definibile	<b>CFU</b>	12
<b>Settore Concorsuale:</b>	Non Definibile	<b>AF</b>	12597

### Area Formativa

Altre attività formative  
lettera A), comma 5, art.10, DM 270/2004.

### Tipo di insegnamento

Obbligatorio.

### Propedeuticità

Nessuna.

### Contenuti

I crediti che lo studente deve guadagnare con un esame (da 12 CFU), a scelta libera tra gli insegnamenti dell'Ateneo [Articolo 10, comma 5, lettera a)], possono arricchire i percorsi individuati coerentemente con gli obiettivi formativi del corso di studio.

### Modalità di accertamento del profitto

Esame orale e/o scritto.

### Orario e Luogo di Ricevimento

Quello del docente titolare dell'insegnamento scelto.

Consultare il sito web del docente <https://www.docenti.unina.it/Welcome.do>

2° anno, I semestre

TIROCINIO	APPRENTICESHIP		
<b>Settore Scientifico – Disciplinare:</b>	non previsto	<b>CFU</b>	4
<b>Settore Concorsuale:</b>	non previsto	<b>AF</b>	20468
<b>Area Formativa</b> Altre attività formative lettera <b>D</b> ), comma 5, art.10, DM 270/2004.			
<b>Tipo di Attività</b> Obbligatoria.			
<b>Propedeuticità</b> Nessuna.			
<b>Contenuti</b> Nel corso del II anno è prevista per ciascuno studente un'attività di tirocinio nel corso della quale gli studenti, sulla base di un progetto di tirocinio, avranno modo di sperimentare sul campo le competenze acquisite nel corso delle attività formative. Il tirocinio si svolgerà presso le strutture convenzionate con l'Università Federico II.  A tal fine il responsabile dei tirocini, in accordo con la Commissione per il Coordinamento didattico, stabilisce contatti con Enti pubblici e Aziende private al fine di promuovere la stipula di opportune convenzioni che consentano l'accoglimento degli iscritti a questa Magistrale.  Il responsabile dei tirocini assisterà gli studenti nella predisposizione delle pratiche in ingresso e in uscita dal tirocinio stesso.			
<b>Modalità di accertamento del profitto</b> Accertamento della frequenza ( <b>obbligatoria</b> ), Giudizio <i>Idoneo / Non idoneo</i> .			

2° anno, II semestre			
PROVA FINALE	THESIS AND FINAL TEST		
<b>Settore Scientifico – Disciplinare:</b>	non previsto	<b>CFU</b>	20
<b>Settore Concorsuale:</b>	non previsto	<b>AF</b>	11986
<b>Area Formativa</b> Altre attività formative lettera C), comma 5, art.10, DM 270/2004.			
<b>Tipo di Attività</b> Obbligatoria.			
<b>Propedeuticità</b> <u>accessibile dopo:</u> aver conseguito tutti i <b>100</b> CFU previsti dal percorso di Studio.			
<b>Contenuti:</b> La prova finale per il conseguimento della Laurea magistrale consisterà in una tesi scritta di carattere bibliografico, documentario o anche sperimentale, redatta in modo originale sotto la guida di un relatore, designato dal Coordinatore della Commissione per il coordinamento didattico del corso di studio Magistrale tra i docenti e i ricercatori del Corso.			
<b>Modalità di accertamento del profitto</b> Esame orale e presentazione Tesi di Laurea.			